

퇴사 및 환불 신청서

○ 학과: _____ 학년: _____ 학번: _____ 성명: _____ 연락처: _____

○ 기숙사(해당 사항에 ☒체크)

☐ 직영기숙사(☐C/ ☐E/ ☐G/ ☐K/ ☐I /☐M-하우스) / 방번호 _____ 호

☐ 임대기숙사(☐빅토리하우스/ ☐크라운A동/ ☐크라운C동) / 방번호 _____ 호

○ 퇴사예정일: 20 _____ / _____ / _____

○ 퇴사 사유(구체적으로): _____

(☐ 자진퇴사 ☐ 강제퇴사 ☐ 휴학 및 제적)

○ 환불 계좌: _____ 은행, 계좌 번호: _____ 예금주 : _____

○ 환불 규정

※ 남은 일수에서 15일분의 관리비를 공제하고 보증금을 포함하여 환불이 됩니다.

(단, 잔여일이 30일미만 일 경우 환불 금액은 없습니다.)

※ 각 호실의 비품의 망실이 있는 경우 변상하거나 보증금에서 차감이 되며, 소지품을 가지고 퇴사하여야 합니다.

※ 환불금은 최대 3주 이내에 위에 기재한 계좌번호로 지급됩니다.

※ 임대기숙사는 군입대에 의한 퇴사(군휴학 처리 확인서, 입대일 표기된 군입대 증명서류 제출자), 기숙사 관장이 인정하는 예외 대상자만 환불이 가능합니다.

상기 본인은 위와 같은 사유로 배정된 인사캠 기숙시설(임대기숙사 포함)의 기숙사 생활을 중도 포기하고 입사비 환불을 신청하오니 선처하여 주시기 바라며, 추후 처분을 수용할 것임을 서약합니다.

신청일: 20 _____ . _____ . _____

신청자 :

(Sign)