

※ 명륜학사(인문사회과학캠퍼스(서울) 기숙사)에 해당하는 안내문입니다.
 '자연과학캠퍼스(수원)'는 기숙사 홈페이지 첫 화면에서 '봉통학사'를 선택하여 확인하시기 바랍니다.

2021학년도 하계방학 명륜학사 입사생 모집 종합 안내

[인문사회과학캠퍼스 기숙사]

중요: 코로나19 상황에 따른 정부의 중대본 가이드라인에 맞춰 추후
 기숙사 모집과 관련된 내용이 일부 변동될 수 있습니다. 저희
 명륜학사는 학생 여러분의 안전하고 건강한 기숙사생활을 위해
 힘쓰겠습니다. 감사합니다.



목 차

1	기숙사 위치	1
2	모집 일정	2
3	신청대상 기숙사 및 기숙사비	3
4	기숙사 식당(E-집밥)	5
5	입사 신청 방법	5
6	선발결과 확인 및 기숙사비 납부	7
7	룸메이트(돔메이트-Dormmate) 신청 제도	7
8	입사 절차 및 시설 안내	8
9	코로나19(PCR) 검사 결과 제출	10
10	결핵검진 결과 제출	10
11	기숙사비 환불 규정	12
12	문의	12
13	기숙사 생활지원 도우미 모집 안내	13
붙임	성균관대학교 기숙사 생활수칙에 따른 상점/별점표	14

1 기숙사 위치

1. 기숙사 구조

- 인문사회과학캠퍼스(서울)의 기숙사를 '명륜학사(明倫學舍)'라 칭하며, C/E/G/K/I/M-하우스 등 6개관을 학교에서 직영으로 운영하는 기숙사와 4개관의 임대원룸으로 이루어져 있음
- 자연과학캠퍼스(수원)의 기숙사를 '봉룡학사(鳳龍學舍)'라 칭하며, 인/의/예/지/신관 5개관으로 이루어져 있음



2. 명륜학사(인문사회과학캠퍼스 기숙사) 위치



- E-하우스/G-하우스/이완관관: 방중에는 서버버스 미운영

2 모집 일정

1. 모집 일정

1) 하계 기숙사 모집일정

구분	내용	일정	시간
1차	기숙사 신청	05.11.(화) ~ 05.17.(월)	11:00 ~ 23:00
	입사자 발표 및 등록(납부)	05.21.(금) ~ 05.24.(월)	11:00 ~ 23:00
2차	기숙사 신청	05.25.(화) ~ 05.26.(수)	11:00 ~ 23:00
	입사자 발표 및 등록(납부)	05.28.(금) ~ 05.31.(월)	11:00 ~ 23:00
호실발표	호실배정결과 발표	06.03.(목)	11:00 이후
입사	정규입사일	06.05.(토)	15:00 부터 입사 가능

- 학생들의 건강과 안전을 위하여 비대면 수업 수강 또는 통학이 가능한 학생은 가급적 기숙사 이용을 자제하여 주시기 바랍니다.
- 코로나-19 사회적 거리두기 세부단계 조정에 따라, 1인실 운영이 확대 또는 축소될 수 있으며, 이에 따른 기숙사비 수납 그리고 운영 건물이 조정될 수도 있음
- 해외에서 한국으로 입국을 한 경우, 반드시 외부 자가격리 숙소에서 2주간 별도의 격리를 마친 후, 하계방학 기숙사에 입사 가능(입실 시 탑승권/여권 확인, 결핵검진 결과서(2021.04.이후 검사), 코로나19(PCR)검사결과서(실제 입사일 전 5일 이내 검사만 허용) 제출 필수. 명륜학사 자가격리 숙소 미제공
- GLS에서 개별 신청 및 합격여부 조회, 고지서 발급 가능
- 2차 모집 이후 공식 발생 시 추가 모집 진행(일정 추후 공지)
- 임대원룸 중도입사를 희망하는 학생은, 명륜학사 홈페이지 공지사항[공석대기신청] 확인 후 직접 신청
- 선발 후 기숙사 변경 불가

2) 계절수업 거주기간 연장: 계절수업기간(~06.26.(토))→방학전체기간(~2021.08.21.(토))

구분	내용	일정	시간
거주연장	거주기간 연장신청	06.15.(화)~06.20.(일)	11:00 ~ 23:00
	입사자 발표 및 등록(납부)	06.22.(화)~06.23.(수)	11:00 ~ 23:00
	호실배정결과 발표	06.25.(금)	15:00

- 거주기간을 연장할 경우, 호실 이동이 있을 수 있음
- 호실이 변경될 경우, 반드시 06.26.(토)에 새로 배정 받은 호실로 이동
- 선발 후 일정 변경 불가

2. 입사기간 선택사항

구분	기숙사	조기입사일	정규입사일	정규퇴사일	거주일수
계절수업	E(본관)/K-하우스	없음	06.05.(토)	06.26.(토) 12:00	21박 22일
방학전체			15:00~	08.21.(토) 12:00	77박 78일

- 방학전체 기간 또는 계절수업 기간 중 한 가지만 선택하여 신청 가능.
- 인사캠과 자과캠 기숙사 동시 신청 불가, 한 곳만 신청 가능.

- 입사날짜는 신청 기간 중에만 변경 가능(GLS에서 본인이 제출한 신청서 직접 수정)
- 본인이 선택한 입사일 이전에는 입사 불가
- E(본관)-하우스는 호실타입 A->B순으로 배정[C/E(별관)/G/I/M-하우스]는 하계기간 모집 안함(일부 공사 예정으로 미운영)
- 1학기 거주자 중 호실이 변경되는 학생은 06.05.(토) 15:00까지 호실 이동 필수

3. 2021년 1학기 기숙사생(현재 거주자 필독) 안내사항

- ▶ **직영기숙사 거주자:** 2021.06.05.(토) 정오 12시 까지 퇴실 원칙(지연퇴사 별점부과), 하계방학 신청자는 합격한 기숙사로 이동
- ▶ **임대원룸 기숙사 거주자:** [1학기 거주기간]이 [6개월]로 ~08.24.(화)까지 연속 거주

3 신청대상 기숙사 및 기숙사비

1. 직영기숙사

1) 기숙사비

(단위: 원)

기숙사명	성별	유형	인원	1일 기숙사비	하계 기숙사비		비고
					계절수업 (21박 22일)	방학전체 (77박 78일)	
E-하우스 (본관)	남	1인1실	51	20,000	470,000	1,590,000	*일반학생(2인실 단독사용)
		2인1실	196	12,500	312,500	1,012,500	*A형: 기본형 *B형: 소음이 있을 수 있음
K-하우스	여	1인실	48	20,000	470,000	1,590,000	*일반학생(2인실 단독사용)
		2인실	146	14,000	344,000	1,128,000	

- 총 기숙사비에는 보증금 50,000원 포함(보증금은 하계 퇴사 후 환불)
- 기존 2인실 방학기간 한정 1인실(2인실 단독 사용)로 전환, 모집정원 확대하여 신청 인원에 따라 각 직영기숙사 내 호실 유동적으로 운영 예정
 - 1인실(2인실 단독 거주)로 신청을 희망하는 경우, 1박 20,000원이며, **1~2인실 모집인원은 신청인원에 따라 변경 될 수 있음**
- E-하우스 A/B형 호실타입은 선택 불가, 임의 배정 원칙임
- 기숙사 내에서는 취사를 금지하며, 식당(E-집밥)은 E-하우스에만 위치. 하계방학 기간 동안 E-집밥 식수신청은 별도로 받지 않고, 식당 내 KIOSK에서 직접 식권 구입 후 이용 가능(카드결제만 가능, 현금X)
- 장애인실 안내
 - E(본)/K-하우스 1인실 2실(장애인실)은 대상자가 없을 경우에만 일반 학생 선발

2) 하계방학 거주자 안내사항

- 코로나19 감염 예방책으로, 모든 기숙사생은 출입 시 체온측정을 해야 하며, 공용 공간 사용 시 마스크 착용 필수

- **해외방문 및 거주 사생은 입국하여 외부숙소에서 14일 자가 격리 후 입실가능**
(*항공권 입국날짜, 결핵 검진 결과서(사본제출 가능, 2개월 이내의 검사결과서: 2021년 04월 이후 검사만 허용) 확인, 코로나19(PCR)검사 결과서(실제 입사일 기준 전 5일 이내의 검사 결과만 허용) 제출 필수.
- 사생 외의 외부인 출입은 엄격히 제한(단, 중증 장애학생에 한하여 보호자 1명 동반 출입가능)
- 직영기숙사 **환불규정**은 종합안내문 12쪽 참고

2. 임대원룸

- **임대원룸**은 현재 1학기 입사생(6개월 거주)이 거주 중이며, 공석 발생 시 별도 모집 : 명륜학사 홈페이지 추후 '공지사항' [추가모집]-공석대기신청 참조
- '입사대기신청'으로 임대원룸 중도입사하는 경우, [희망입사일~임대원룸정규퇴사일 2021.08.24.(화) 까지 거주] **환불 불가**

* **공석대기신청**으로 신청해야함

(단위: 원)

기숙사명	성별	유형	공석	1박 기준 기숙사비	월 관리비	공과금	비고
빅토리하우스	여	2인실	00명	9,700	17,500	매월 사용량 직접납부	
이완근관	여	2인실	0명	13,000	-	-	기숙사비에 포함
크라온빌A	남	2인실	00명	10,200	26,000	매월 사용량 직접납부	
크라온빌C	여	2인실	0명	10,200	26,000	매월 사용량 직접납부	

- **30일 이내 해외방문 기록이 없는 내/외국인 학생만 신청 가능**
- 기숙사내 모든 시설 관련 사항은 임대원룸 관리자가 별도 관리
- 월 관리비는 매달 청구되는 내역(고지서 수령)을 학생이 직접 확인 후 개별로 납부(연체시 강제퇴실 처리) 기숙사내 모든 시설 관련 사항은 임대원룸 관리자가 관리
- 공과금은 매달 청구되는 내역(고지서 수령)을 학생이 직접 확인 후 개별로 납부해야 하며 **공과금 연체 시 강제퇴실** 처리될 수 있음
- 임대원룸 보증금 없음. 중도퇴사 환불 불가.
- 임대원룸 환불규정은 종합안내문 12쪽 및 홈페이지-공지사항 1학기 모집안내문 참고

4 기숙사 식당(E-집밥)

1. E-집밥 안내

구분	1학기
운영기간	- 2021.06.07.(월) ~ 2021.08.20.(금)
대상자	- E-집밥 식당을 이용하고자 하는 하계 기숙사 합격한 명륜학사 사생
사용횟수	- 식당 운영시간대별로 사용 횟수 제한 없이 키오스크에서 식권 구입 후 바로 사용
사용방법	- 식권자판기에서 구입한 식권은 E-집밥에서만 이용 가능

2. E-집밥 메뉴 및 운영시간

구분	메뉴	운영 시간		운영 장소
		학기 중	방학 중	
조식	한식 메뉴 (백반: 밥/국/4찬)	07:30 ~ 09:30	07:30 ~ 09:00	E-하우스 B동 (별관)1층 식당
중식		11:30 ~ 13:30	11:30 ~ 13:30	

■ 조식/중식만 운영, 주말 및 공휴일 휴무

■ 조식/중식은 2021-1학기 와 동일하게 정상운영하며, 석식은 코로나 상황에 따라 추후 운영여부 재개

■ E-집밥 식당 내 식권자판기에서 식권 개별 구매('카드' 결제만 가능) 후 이용 가능(장당 4,000원)

5 입사 신청 방법

1. 입사 신청 자격

■ 2021학년도 1학기 현재 본교 학부 및 대학원생 재학생(휴학생도 신청 가능)

■ 정규입사일(06.05.(토)) 2개월 전인 **2021년 04월 이후 검사받은 결핵검진 결과서**에 '정상' 또는 '완치' 소견을 받아 입사 당일까지 제출할 수 있는 자, **코로나19(PCR) 검사 결과서(2021.05.31.~2021.06.04. 사이의 검사에서 '음성' 소견을 받은 결과서 제출할 수 있는 자**.(1학기 기숙사생 중 하계방학동안 연속적으로 거주 하는 경우, 2021년 02월 이후의 결핵검사결과만 인정. 즉, 기존 제출 서류의 검사 시기가 2021년 1월 이었다면 재검사 후 새로 제출하여야 함, 코로나 검사 유효기간은 상동)

■ 직전 정규학기 성적(2020년 2학기)에서 학사경고(평점평균 1.75미만)를 받지 아니한 자

- 직전 정규 학기에 휴학한 경우, 가장 최근의 정규학기 성적 반영
- 유급을 한 학생은 직전학기 성적을 0.0으로 처리(기숙사 입사 제한)
- 교환학생으로 P/F과목만 수강한 경우, 교환학생 직전 학기 성적을 활용

■ 직전학기 기숙사 별점(15점 이상)으로 인한 입사 제한자는 기숙사 신청은 가능하나, 선발에서 제외

■ 수료생, 졸업생 신청 불가

2. 입사 신청 방법



■ 성균관대학교 홈페이지에서 킁고 포털 ID로그인 후 GLS에서 온라인 신청

■ 기숙사 신청 기간 종료 후 신청서 수정 불가

3. 입사생 선발 및 호실 배정 원칙

■ 기숙사별 수용정원 **지역구분 없이 선발 원칙**

■ 법학전문대학원생, 외국 국적(재학생 포함), 장애학생 지원센터 추천자 **우선 선발**

- 1차 신청기간에만 우선선발 적용
- 1인실은 우선 선발 적용하지 않음(장애인 제외)
- 우선선발 대상자여도 기숙사 별점으로 인한 입사 제한 또는 직전 정규학기 학사 경고 등으로 신청자격이 불충분한 자는 선발에서 자동 제외

■ 재학생은 전학기 성적순(2020년 2학기)으로 학부생 우선 선발 후 대학원생 선발

- 직전학기 성적이 같을 경우, 이수 학점 및 기숙사 별점 고려될 수 있음
- 교환학생으로 P/F과목만 수강한 경우, 교환학생 직전 정규학기 성적을 활용

■ 2021년도 3월 신입학생은 1학기 성적 공시 전으로 성적 반영 없이 선발

■ 선발 후 미납 등으로 발생한 공석 발생 시 추후 [공석대기 추가모집]진행 예정

■ 신입생은 무작위 추첨, 재학생은 성적 순

■ 룸메이트는 임의 배정이 원칙이며, 외국인학생과 룸메이트 배정될 수 있음

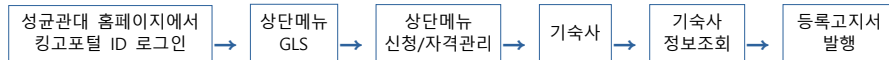
■ E(본관)/K-하우스 1인실(장애인실)은 대상자가 없을 경우에만 비장애인 배정

■ 기숙사 신청 시 선택한 [취침타입] 및 [흡연여부] 등 호실배정에 참고 될 수 있음

- 1학기 거주자가 하계방학에 동일한 [기숙사], [호실타입]으로 합격을 한 경우, 가능한 한 같은 호실로 배정(변경될 수 도 있음)

6 선발결과 확인 및 기숙사비 납부

1. 선발 결과 및 기숙사비 고지서 확인



- 선발결과 발표 후 GLS ‘기숙사정보조회’에 [합격(배정)]또는 [불합격]으로 표시
- 선발결과 발표 전 합격여부 조회 불가

2. 기숙사 등록(기숙사비 납부)

- 개별 등록고지서에 명시된 가상계좌로 총 납부액 입금(계좌이체)
 - 납부 후 GLS 기숙사정보조회에서 완납여부가 “완납” 인지 확인 필수
- 본인이 합격한 기숙사 및 호실 타입 확인 필수
- 송금액이 고지서 금액과 일치 시 입금가능(분납 불가)
- 가상계좌 번호 예금주: 학생이름 (보내는 사람은 학생 본인이 아니어도 무관)
- 정해진 납부기간 내 미납 시 기숙사 합격 자동취소(미납취소)
- 평일 17:30 이후 납부 관련 문의 응대 불가(평일 17:30까지 납부 권장)

3. 해외송금 주의사항

- 해외송금은 공휴일을 제외하고 최소 3일 이상 소요되므로, 납부일 첫 날 송금 권장
- 납부 후 기숙사정보조회에서 완납여부가 “완납” 인지 확인필수
- 해외 송금하였어도 납부기간 내 기숙사 계좌로 미 입금 시 입사취소 될 수 있음

7 룸메이트(동메이트-Dormmate) 신청 제도

1. 취지

- 기숙사 생활수칙을 준수하는 학생들에게 부여하는 혜택
- 친구와 함께 룸메이트로 지낼 수 있는 기회를 제공하여 생활 만족도를 높이하고자 함

2. 신청 자격

- 2021학년도 1학기에 기숙사 별점이 없는 재학생(신입생 신청 불가)
- 기숙사 1차 신청 기간에만 가능
- 상대방도 별점이 없어야 하며, 기숙사에 거주하지 않아 별점이 없는 경우도 인정
- 1지방에서 2인1실의 기숙사를 선택할 경우에만 신청 가능

3. 신청 방법 및 결과 확인

- GLS에서 기숙사 입사 신청 시, 신청자격에 부합하는 경우에만 신청 가능
- 동메이트가 되길 원하는 두 명 모두 서로를 지정해야 함
- 동메이트 합격 결과는 별도의 공지 없이 호실배정 결과를 통해 확인
- 두 사람이 동시에 [동일한 기숙사]/[룸타입]에 합격하였을 경우, 동메이트로 선발됨

4. 동메이트 신청 무효 사례

- 상호간 동메이트를 신청을 하지 않을 경우
- 신청자 중 한 명이라도 선발에서 제외되거나 다른 기숙사/룸타입에 선발될 경우
- 납부기간에 미납하여 입사가 취소된 경우
- 이성이나, 신입생 등 신청자격에 부합하지 않는 학생을 지정한 경우
- 상대방의 학번이나 이름을 잘못 입력한 경우

8 입사 절차 및 시설 안내

1. 주요 시설

구분		구비 시설
직영 기숙사	호실 내	냉난방시설, 책상, 의자, 침대, 옷장, 인터넷 유무선 공유기, 방연마스크
	공용	무료이용
	유료이용	냉온수기, 전자레인지(E/K-하우스), 토스트기, 체력 증진실(E/K-하우스)
		세탁기(E/K-하우스), 건조기(E/K-하우스), 프린터(E/K-하우스)

- 직영기숙사는 기숙사 내 취사 불가
- 현재 코로나19 예방차원으로, 공용공간(체력증진실 세미나룸, 크리에이티브존 등) 폐쇄

* 참고사항 *

- 크라운빌C동은 일부 호실은 2층 침대, 일부 호실은 매트리스만 있음(선택 불가)
- 빅토리하우스, 크라운빌 A동 침대 없음

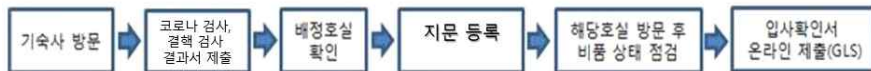
구분		구비 시설
임대 기숙사	이완근관	책상, 의자, 침대, 옷장, 에어컨, 공용주방, 공용세탁기, 방연마스크
	빅토리하우스	옷장, 세탁기, 냉장고, 에어컨, 전기쿠팡, 방연마스크
	크라운빌A/C	책상, 의자, 옷장, 세탁기, 냉장고, 에어컨, 전기쿠팡, 방연마스크

2. 입사 준비물 및 반입 금지 품목

구분	품목
개별 준비물	- 침구류(이불, 베개, 매트리스 커버 등), 의류, 수건 및 세면도구, 빨래바구니, 세탁 세제, 개인 위생도구, 화장지, 상비약 등 * 임대원룸의 경우, 랜선 및 공유기 개별준비
허용 전자 제품	- 컴퓨터, 노트북, 책상 스탠드, 헤어드라이기, 소형 청소기, 전원자동 고데기, 가습기, 선풍기, 50L 이하 소형냉장고
반입 금지 제품	- 허용 전자 제품을 제외한 모든 전자제품 (전기/온수매트, 전열기구, 향초, 발삼, 커피포트, 인화성 물질) 및 주류 등 * 임대원룸은 취사 가능하므로, 취사도구 반입 가능(가스레인지, 가스버너 제외) - 반입금지 제품 소지 시, 기숙사 벌점 부과할 수 있음
시설등록 신청	- 냉장고, 자전거, 차량 등 개인시설을 사용할 경우 사전 신청등록 필수 - GLS ▶ 신청자격 ▶ 기숙사 ▶ 시설사용등록 - 등록하지 않고 사용할 경우, 호실 점검 시 확인하여 벌점 부과 - 자전거 및 차량은 홈페이지에서 차량등록신청서 다운받아 dorms@skku.edu 기숙사행정실로 이메일 신청 후 사용 * 냉장고는 50L이하인 소형냉장고에 한하여 사용 가능

■ 반입 금지 제품을 소지 시, 기숙사 벌점 부과할 수 있음

3. 입사 절차



■ 직영기숙사(입사가 가능 시간): 15:00 ~ 22:00

■ 정규입사일 이후에는 09:00부터 입사 가능

■ 코로나19 예방차원으로, 가족동반 출입 제한 본인만 입실 가능

■ 각 기숙사 관리실에서 입사 절차 진행

■ 입사 당일 '개인 손수레' 준비 권장

■ 모든 기숙사생은 입사 후, 온라인 입사확인서(GLS)제출 필수(미제출시 벌점)

4. 호실 내 시설 수리 요청

■ 입/퇴사가 동시에 진행될 경우, 호실 내 청소가 미비할 수 있음

- 청소 또는 수리가 필요한 경우 각 기숙사 관리실 또는 기숙사 홈페이지 수리 신청

5. 직영 기숙사 택배 수령

■ 택배 물품 수령 : 본인이 합격한 기숙사로 보낸 물품은 [택배 보관실]에서 보관
- 택배는 물품 파손 및 분실에 유의.

- 택배상자에 [이름, 학번, 연락처] 기입 필수

참고사항 임대원룸은 별도의 택배 보관실이 없으므로 입사 전 택배 지양

6. 상세 내용 및 시설 사진 확인 방법

■ PC 또는 모바일 홈페이지 접속

- 기숙사 홈페이지 https://dorm.skku.edu/dorm_seoul/

- 포털사이트 '성균관대 기숙사' 검색 또는 우측 QR코드 스캔

- 기숙사 홈페이지 ▶ (상단메뉴) 생활안내 ▶ 시설 안내

▶ 관별 호실 및 편의시설 등을 사진으로 확인할 수 있음



9. 코로나19(PCR)검사 결과 제출

1. 코로나19 검사(PCR; 코로나 핵산검사)결과서 제출 의무화

■ 2021-하계방학 입사 시 모든 기숙사생은 본인의 **실제 입사일 기준 전 5일 이내** PCR검사 음성을 받은 검사결과지를 제출 필수

■ 검사한 시간으로부터 24시간 후 문자로 결과 수신(캡처하여 출력(학번/기숙사명 기재) 후 입사일에 보안실에 제출)

■ **검사결과지 미제출시 입사 불가**

■ 자세한 사항은 홈페이지 공지사항 참고

10. 결핵검진 결과 제출

1. 결핵검진결과서 제출(교내 검진자 포함)

■ 교육부 방침에 따라 모든 입사생은 결핵검진 결과서 제출 필수

■ **정규 입사일 전 2개월 이내** 받은 검사 결과지 제출 필수

(* 단, 1학기 거주 중인 사생이 연속해서 하계방학 거주할 경우, 2021.02.01.이후 검사한 결과서를 제출했다면 제외대상, 그 전 검사일 경우 재검사 후 다시 제출하여야 함.)

■ 입사 당일 결핵검진 결과서를 지참하지 않을 경우, **기숙사 절대 입사 불가**

구분	대상자	내용
제출 필수	- 결핵 결과서를 제출한 적이 없는 학생: 정규입사일(06.05.(토)) 두 달 전부터 입사 당일 (04.01~06.04.)기간 내에 검사 받은 결핵검사 결과지만 허용 - 2021학년도 1학기 '21년 1월 강북삼성병원, 교내 검진을 받았던 적이 있는 학생은 결핵검진을 다시 받아 결과서를 제출해야 함 - 2021-1학기 신입생의 경우, 대학교 등록금 납부 시 건강검진 선택하여 검진비용을 납부한 학생은 강북삼성병원에서 2021.04.01. ~ 2021.04.30.기간에 검사 실시 (이 경우, 별도로 결과서 제출 하지 않아도 됨)	- 입사 당일, 결핵검진 결과서 미제출시 입사불가 - 2021-1학기 학부 신입생은 등록금 납부 시, 건강 검진 비용(28,000원)이 선택사항으로 변경, 종합건강검진 비용을 납부한 학생만 종합건강검진을 받을 수 있음(단, ~04.30.까지 운영) - 결핵검진은 X-ray 촬영 장비를 갖춘 가까운 보건소, 일반 내과 병원 등에서 가능
면제 대상	- 1학기 거주자 중 이미(검사일자: 2021.02.01. ~ 2021.06.04.) 결핵검사를 받아 결과지를 사전에 제출한 자(*검사일자가 2021년 01월 인 경우, 다시 재검사 후 새로 제출必)	- 별도 서류 제출 필요 없음 - 단, 검진(또는 제출) 이후 학번이 변경된 경우에는 행정실 또는 운영실 확인 필요 - 제출 시 반드시 결과서 상단에 학번 및 기숙사 호실 기재 후 제출

- 입사신청 화면에서 본인의 개별 결핵검진 결과 유효 학기(년월) 확인 가능 - '제출 필수'에 해당하는지, '면제대상'인지 확인 필요
- 이름, 성별, 생년월일, 검사일과 검진결과 정상/이상 없음/완치 명시된 것만을 인정
- 검사기관에 따라 결과서가 1~7일 정도 소요되니, 입사일정을 고려하여 사전검진 요망. 미제출시 입사 절대 불가
- 제출 장소
 - 직영 기숙사: 입사 당일 각 기숙사 관리실(학번 및 호실기재) 또는 운영실 방문 제출
 - 임대원룸 기숙사: 기숙사 행정실의 대표 이메일 dorms@skku.edu 로 제출
- 결핵 결과서 사본 제출 가능
- 기숙사에서 확인하는 내용은 "결핵 결과"뿐이며, 다른 검진 내용은 요구하지 않음
- ☎ 02)2001-2663~2665(강북삼성병원 예방건강센터)
 - ☎ 02)760-1229~1230 건강센터 (학생회관 2층)
 - 건강검진의 세부내용은 건강센터 홈페이지 게시판>공지사항 참고
(<https://health.skku.edu/health/index.do>)

11 기숙사비 환불 규정

1. 입사취소(직영기숙사)

구분	내용
입사포기	- 정규 입사일 이전에 입사를 포기할 경우, 납부한 금액 전액환불
주의사항	- 06.04.(금)까지 [GLS]>[기숙사신청관리]에서 직접 '입사취소(환불)'를 클릭 필수

■ 임대원룸 해당 없음(1학기 모집안내문 임대원룸 환불 규정 참고)

2. 중도퇴사

구분	직영기숙사	임대원룸
중도퇴사	-하계 방학 정규 입사일 06.05.(토) 당일 및 이후 취소 또는 퇴사 -기숙사 별점에 의한 강제퇴사	-본인이 신청한 중도입사일 이후 취소 또는 퇴사(당일포함) -기숙사 별점에 의한 강제퇴사
환불금액	-정규 퇴사일 까지 남은 거주기간이 30일 이상(2021.07.21.(수)까지 퇴사)일 경우, 15일분의 기숙사비 공제 후 환불 -잔여기간이 30일 미만일 경우 환불불가 (계절수업 기숙사비 환불 불가)	-환불금액 없음 -질병 및 기숙사 관장이 인정하는 예외대상일 경우 직영기숙사 환불 기준에 따름
군 입대에 의한 퇴사	-정규 퇴사일 까지 남은 거주기간이 15일 이상일 경우, 전액 환불 -군 휴학 처리 확인서, 군 입대 증명 서류 제출 필수	-정규 퇴사일까지 거주기간이 30일 이상 남았을 경우 15일분의 기숙사비를 공제 후 환불
보증금	-퇴사 시 반환 -열쇠 분실, 청소 불량, 시설 손.망실 시 보증금에서 차감	-보증금 없음
비고	- 군입대 퇴사: 군 휴학 처리 확인서, 군 입대 증명서류 제출 필요 - 질병에 의한 임대원룸 퇴사는 병원 진단서 또는 소견서 제출 필요	

- 정규입사일 이후에는 입사여부와 상관없이 중도퇴사 환불규정 적용
- 중도퇴사 신청 : 기숙사 홈페이지 '문서 양식함'에서 [중도퇴사 신청서]다운로드 받아 작성 후 기숙사행정실 이메일 dorms@skku.edu 로 제출
- 환불처리는 약 2주 정도가 소요되며, 본인이 퇴사 신청서에 기재한 계좌로 환불

12 문의

구분	명륜학사 (인문사회과학캠퍼스, 서울)
홈페이지	https://dorm.skku.edu/dorm_seoul/
이 메 일	dorms@skku.edu
전 화	행정실 (02)760-0163~0164, 0167~0168
	평일 09:00-17:30 (점심시간 12:00-13:00)

13 기숙사 생활지원 도우미 모집안내

장애학생지원센터에서 장애학생의 기숙사 생활 지원을 위하여 2021-하계방학 기숙사 생활도우미를 모집합니다.

1. 생활도우미 주요 활동내용

- 장애학생의 룸메이트로서 기숙사 생활과 관련된 지원
- 지원서에 활동이 가능한 요일과 시간대 모두 표기하여 제출
- 자세한 활동내용은 전화 및 메일 문의(02-760-1092 / supporter@skku.edu)

2. 활동 혜택

- 한국장학재단 국가근로 장학금(시급 9,000원)또는 인성품(교내) 봉사시간 중 선택 가능
- 1일 약 4시간의 활동시간 인정됨
- 한국장학재단 국가근로 장학금 선택 시, 2021학년도 1학기(6개월 단위 모집) 국가근로 학생으로 활동하게 되므로, 타 부서 국가근로학생으로 배치될 수 없는 점 참고 바람
- 장애학생 도우미는 소득분위와 상관없이 선발하나 단, 성적 기준 적용 됨(직전학기 평점 평균 3.00점 이상)

3. 생활도우미 자격 요건 및 우선선발

- 타인과 잘 어울리며 배려심이 많은 학생 우선선발
- 휴학생, 수료생, 졸업생, 학사 경고자, 외국인학생은 선발에서 제외
- 기숙사 신청은 신청기간 내에 본인이 GLS에서 직접 신청

4. 지원 방법

- **2021.05.14.(금)까지** 지원서 작성 후 장애학생지원센터 이메일(supporter@skku.edu)로 접수
- 지원 시 메일 제목 예시: **2021학년도 하계방학 기숙사 생활도우미 신청_000(본인이름)**

5. 면접 일정 안내

- 면접은 **2021.05.17.(월)~05.20.(목)** 진행되며, 인터뷰에 선발된 학생에게만 담당자가 개별 연락
- 선발되지 않은 학생에게는 연락이 가지 않는 점 참고 바람

6. 문의사항

- 장애학생지원센터 **02-760-1092** / 이메일 supporter@skku.edu

[성균관대학교 기숙사 생활수칙에 따른 상점/벌점표]

구분	조항	벌 점 내 용	점수
안전	1	절도, 폭행, 도박, 성범죄, 마약류 등 금지약물 소지 및 사용, 우편물(택배포함) 무단 수취 또는 개봉, 타 사생의 물건(휴대전화, 음식물, 세제 등 모든 남의 물건)을 무단으로 사용한 행위 등 공동생활에 중대한 부적격 행위	20
	2	비사생이 기숙사에 방문 혹은 숙박하거나 이를 도운 행위(사생과 비사생 모두 해당)(단, 입/퇴사일에 한하여 가족 방문 가능/투숙 불가)	20
	3	사전허가 없이 이성의 기숙사(해당 층 및 호실 포함)를 방문한 행위	20
	4	기숙사 내 공공기물 및 시설물을 고의적으로 파손한 행위	20
	5	화재 위험, 발화의 원인이 되는 물질(연료 가스, 석유류, 시너, 향초, 모기향(전기식 포함) 등)을 보유하거나 사용한 행위	15
	6	지정된 흡연 구역 외에서의 흡연 및 공초 등 호실 내(화장실 변기 포함) 보관 행위	10
	7	허용 전자제품 및 개인 시설을 제외한 다른 전자 제품 및 개인 시설(전기 충전 차량 포함)을 소지하거나 사용한 행위 (허용 전자제품 및 개인 시설: 컴퓨터, 프린터, 스탠드, 충전기, 드라이기, USB용 가습기 및 공기청정기, 소형청소기, 선풍기, 전열 전기 고데기, 자전거, 차량 등)	5
	8	출입문의 비정상적인 이용 또는 허용되지 않은 통로(창문, 테라스 등)를 통해 무단출입하거나 외부와 물건을 주고받는 행위	5
공동 생활	9	대리입사 및 호실을 변경하는 행위	15
	10	거주 기간(정규퇴사 시간 포함) 외에 호실을 점거 하는 행위(본인 짐 포함)	15
	11	인터넷을 통해 허위사실을 유포하거나 남을 비방하는 행위, 바이러스 유포 및 IP 도용 등 온라인상에서의 불법 행위	10
	12	기숙사 안에서의 음주 행위 또는 음주로 인한 인사불성, 추태 등으로 타인에게 피해를 주고 공공기물 및 시설을 파손한 행위	10
	13	동물, 곤충, 어류, 설치류, 파충류 등을 기숙사 안에 들이거나 사육하는 행위	10
	14	전염병 예방을 위한 학교 및 기숙사 필수 안내(결핵검진서 제출 등) 지침에 따르지 않는 행위	10
	15	기숙사 안으로 주류(빈병/빈 캔 포함)를 반입 및 보관하는 행위	8
	16	타인에게 학생증, 열쇠 및 출입카드를 양도하거나 출입에 필요한 타인의 개인정보 유출 하는 행위	8
	17	직원(경비, 시설 및 미화 포함) 및 생활지도조교의 지도나 점검에 불응 또는 불손하게 대응한 행위 및 허위 내용을 진술(기숙사 제출서류 등 포함)한 행위	5
	18	출입통제시간(오전 0시~6시)에 출입하는 행위. (*사생은 00:00부터 06:00까지 기숙사를 출입 할 수 없다. 다만, 대학원 사생은 예외로 할 수 있다.)	3
	19	룸메이트의 동의 없이 호실에 타사생을 출입시킨 행위	3
	20	기숙사의 집기 및 비품을 허가 없이 이동 또는 사용하거나 공용 공간을 어지럽히고, 점거하는 행위 (공용 주방, 크리에이티브존, 피트니스 센터 등)	3
	21	악기 연주, 고성방가, PC게임, 전화통화 등의 소음으로 타사생의 생활을 방해하는 행위	3
	22	자정 이후 룸메이트의 동의 없이 컴퓨터나 전등(스탠드 제외)을 사용하는 행위	3
	23	허가 받지 않은 게시물 부착, 낙서, 광고물의 무단 전시 및 배포 행위	2
	24	공동생활·안전에 관련된 교육 및 훈련에 대한 비협조 행위 (오리엔테이션, 소방교육,	2

		화재대피훈련 등)	
	25	룸메이트의 위반 사항을 알고 묵인한 행위	2
	26	빨래건조대, 우산 등 개인용품을 공공장소에 방치하는 행위, 지정된 장소 외에 자전거를 거치하는 행위	2
	27	호실 내 못을 박거나 부착물을 부착하는 행위	2
	28	서류(전입신고, 입사/퇴사확인서 미제출 등) 제출 사항에 대한 비협조 행위	1
위생	29	지정된 장소 이외에서 취식/취사하거나 룸메이트의 동의 없이 호실에서 취식하는 행위	5
	30	매트리스 커버, 시트 등을 사용하지 않아 침대 매트리스를 오염시키는 행위 (방수패드를 지급받은 기숙사생은 반드시 설치·사용)	3
	31	쓰레기를 지정 장소가 아닌 곳(정수기, 세탁실, 변기, 복도 등)에 배출 및 방치하거나 지정된 쓰레기 분리 배출 방식을 지키지 않는 행위	3
	32	배달 음식, 그릇 등을 기숙사 밖에서 직접 수령하지 않거나 기숙사 내에 방치한 행위	2
	33	호실 정리정돈 및 청소상태 불량(화장실 변기 포함)	4
안전	34	공공기물(전자레인지, 토스터기, 세탁기, 건조기 등)에 사용 금지 또는 용도에 맞지 않는 물건을 넣어 사용하거나 전자레인지, 토스터기, 다리미 등 이용 시 자리를 비우는 행위	5
구분	조항	상 점 내 용	점수
안전	1	화재 발생 등 위급사항에 인명과 재산을 보호하여 기숙사에 도움을 준 행위	5
	2	범죄혐의자, 기숙사 위반사항 등을 신고한 행위	2
공동 생활	3	기숙사에서 주관하는 행사 등에 꾸준히 참석한 행위	2
	4	호실 내 환경 미화 및 청소 상태가 우수한 행위	2
▶ 해당 학기 벌점/상점 유효기간은 한 학기(학기+방학)이다. ▶ 벌점 합계 20점 이상: 퇴사 및 영구 입사제한 ▶ 벌점 합계 15점 이상: 퇴사 및 다음 1년간 입사 제한 ▶ 벌점 합계 10점 이상: 퇴사, 다음 학기 입사 가능 (단, 퇴사 15일 전 위반 벌점은 다음 학기 또는 방학으로 이월하여 합계에 적용할 수 있다.) ▶ 동일 사항을 반복하여 위반할 경우와 dorm-mate로 선발된 경우에 대해서는 2배의 벌점으로 가중 처벌할 수 있다. ▶ 벌점에 의한 퇴사 처분을 받은 자는 4일 이내에 퇴사해야 한다. ▶ 해당 관에 거주하지 않는 학생은 비학생으로 간주하며, 해당 항목 위반자와 동일한 벌점을 받는다. ▶ 공동 책임이 따르는 사항에 대해서는 해당 학생 전원에게 벌점을 부여할 수 있으며, 비학생에게도 적용하여 차기 입사에 불이익을 줄 수 있다. ▶ 경비근무자, 시설 관리 직원이 벌점 사항을 적발한 경우에는 생활지도조교나 행정 직원에게 그 내용을 인계한다. ▶ 각 위반사항에 대하여 상기한 벌점 부과를 원칙으로 하되 위반내용의 상황에 따라 기숙사 관장 또는 행정실직원이 벌점을 가감할 수 있으며, 상기에 열거되지 않은 규정이나 수칙 위반 사항은 경중에 따라 관장 또는 행정실직원이 벌점을 부과할 수 있다.			