

※ 성균관대학교 기숙사 중 **봉통학사(자연과학캠퍼스)** 안내입니다.

인문사회과학캠퍼스 소재 기숙사에 대한 안내는 기숙사 홈페이지 첫 화면에서 좌측의 ‘명륜학사’를 선택하여 공지사항을 확인하기 바랍니다.

2020학년도 2학기

기숙사 입사 종합 안내

(봉통학사-자연과학캠퍼스 기숙사)



성균관대학교 기숙사

목 차

	페이지
1 기숙사 소개	1
2 2020학년도 2학기 입사생 모집 안내	3
3 식당 안내(※숙소 운영 예정)	7
4 Dormate (동메이트, 룸메이트 신청제)	7
5 결핵검진 결과서 제출 안내(※결핵검진 인정 유효기간 변경)	9
6 입사 절차	11
7 기숙사 생활 유의사항	12
8 오리엔테이션 및 안전교육	14
9 기숙사생 전입신고	14
10 환불 규정	15
11 학생성공-기숙사장학금(국가장학금)(※추후 별도 공지예정)	16
12 입사일 선택에 따른 기숙사비 상세	16
13 문의처	16

1 기숙사 소개

1. 기숙사 구성

- 자연과학캠퍼스 소재 기숙사를 ‘**봉룡학사**(鳳龍學舍)’라 칭하며, 인관/의관/예관/지관/신관 등 5개관으로 이루어져 있음
- 인문사회과학캠퍼스 소재 기숙사를 ‘**명륜학사**(明倫學舍)’라 칭하며, E하우스/G하우스/C하우스/I하우스/K하우스/M하우스 등 6개관을 직명하며, 추가로 임대 기숙사를 확보하고 있음.



2. 캠퍼스 내 봉룡학사 위치

- 인/의/예/신관은 교내에 있으나, 지관은 북문 앞(10m 거리)에 위치함



3. 기본제공 시설 및 비품

구분	품 목
호실 내 시설	냉난방기, 책상, 의자, 침대, 옷장, 인터넷 유무선 공유기, 휴지통, 빗자루&쓰레받기
공동 이용 시설	- 무료 이용: 세탁기, 다리미, 냉온수기, 전자레인지, TV, 진공청소기 - 유료 이용: 건조기(회당 1,000원), 프린터(1장당 40원)
관별 특이사항	- 인/의/예/지관: 화장실과 샤워실은 층별 공동 사용 , 실내에서 신발(실내화) 착용 - 신관: 호실별 화장실과 샤워실이 있음 , 실내에서 탈화

4. 개별 준비사항

구분	품 목
공동	- 침구류(이불, 베개, 매트리스 커버 등), 수건 및 세면도구, 헤어드라이기, 책상 스탠드, 개인 PC류 및 랜선, 멀티탭, 발래바구니 및 세탁세제(액체형), 개인 위생도구 및 상비약 등 * 규정에 맞는 멀티탭 이용 * 침대(매트리스) 크기: 100×200cm
기숙사별 준비	- 인/의/예/지관: 실내화 (호실 내 신발 및 실내화 착용) - 신관: (화장실용) 두루마리 화장지, 건조대

5. 전자제품 사용안내

구분	품 목
허용 전자제품	- 컴퓨터류, 프린터, 책상 스탠드, 충전기, 헤어드라이기, USB용 가습기 및 공기청정기, 전원 자동고대기, 소형 청소기, 선풍기
반입금지 품목	- 전기/온수 매트(방석 포함), 전열 기구, 향초, 주류 및 인화성 물질 등 - 허용 전자제품을 제외한 모든 전자제품 (마사지기, 커피머신 등) - 소음이 심한 컴퓨터 키보드 사용 지양
시설 등록 후 이용가능 제품	- 개인적으로 냉장고와 자전거를 이용할 경우 사전 신청등록 필수 * 냉장고는 50L 이하 소형에 한하여 개별 준비하여 사용 가능 * 입사일(냉장고 구매일)로부터 7일 이내에 등록 스티커를 부착해야 하며, 미부착 시 벌점 부과 * 냉장고는 매 학기 새로 등록하여야 하며, 자전거는 지난 학기에 등록한 경우 이번 학기에 유효 * GLS ▶ 신청자격 ▶ 기숙사 ▶ 시설사용등록 ▶ 기숙사 운영실 또는 행정실 방문 후 사용허가 확인 ▶ 스티커 또는 띠 수령 ▶ 사용시설에 스티커를 부착 후 사용

6. 상세 내용 및 시설 사진 확인 방법

- 기숙사 홈페이지 <https://dorm.skku.edu>
- 포털사이트에서 '성균관대 기숙사' 검색
- 기숙사(봉룡학사) 홈페이지 ▶ (상단메뉴) 생활안내 ▶ 생활관 소개
- 관별 호실 시설 사진 및 도면, 편의시설을 사진으로 확인할 수 있으며, 관별 개별 준비물도 확인 가능

2 2020학년도 2학기 입사생 모집 안내

1. 신청자격

■ 2020학년도 2학기 학부/대학원 신(편)입학생 및 재학생

- 박사/석박사통합과정 연구등록생(학적상 수료) 가능 (단, 2020년 9월 초까지 지도교수추천서 기숙사 운영실에 제출)
- 학사/석사과정의 수료생/졸업생/휴학 예정자 입사 불가 (2020년 10월 1일 기준으로, 수료/졸업/휴학생은 입사자격에 해당하지 않으므로 중도 퇴사 처리될 수 있음)

2. 선발 제외 대상 (입사신청은 가능하나, 불합격 처리)

■ 기숙사 생활 중 벌점을 받아 입사 제한 처분된 자

■ 직전 학기(학적상 가장 최근 정규학기) 성적 평점 평균 1.75 미만(학사경고)인 자

- 유급을 한 학생은 직전 학기 성적 0점 처리되므로 선발 제외
- 교환학생 등으로 학점 미입력, P/F과목만 수강 등의 사유로 직전 학기 성적이 없는 경우에는 그 전 학기 성적을 활용

3. 모집 일정

구분	내 용	일 정	비 고
1차	입사 신청	7. 28.(화) 9:00 ~ 8. 3.(월) 23:00	- GLS에서 개별 신청 - 조기입사일 선택하여 신청 가능 - 돔메이트 신청 가능
	발표	8. 7.(금) 10:00	GLS에서 조회 및 고지서 발급
	등록 (기숙사비 납부)	8. 7.(금) 10:00 ~ 8. 9.(일) 23:00	- 납부기간 중 23:00~01:00 납부 불가 - 마지막 날 17시 이후에는 혼잡이 예상되며, 시스템 오류 발생 시 확인 및 조치 불가하므로 16시까지 납부 권장
2차	입사 신청	8. 10.(월) 09:00 ~ 8. 11.(화) 23:00	1차 내용과 동일 (단, 돔메이트 신청 불가)
	발표	8. 14.(금) 10:00	
	등록 (기숙사비 납부)	8. 14.(금) 10:00 ~ 8. 17.(월) 23:00	

4. 입사(거주) 기간 및 입사일 선택

입사 일정	일 정	비 고
정규 입사(거주) 기간	8. 29.(토) ~ 12. 19.(토) (112박 113일)	동계방학 입사신청은 11월 중 진행
조기 입사일 선택사항	8. 22.(토) ~ 8. 28.(금) 중 본인이 신청한 날짜에 입사	- 입사대상자 호실 발표: 8. 20.(목) 17:00 (GLS) 개별 확인 - 입사신청 후 변경 불가
정규퇴사일	12. 19.(토)	퇴사일 오후 12시 이전 퇴사

- 현재 하계방학 기간동안 기숙사에 거주 중인 학생은 하계방학 퇴사일이 8월 29일(토)이므로, 입사일을 8월 29일(토)로 선택해야 연속적으로 입사 가능(입사일 이후 환불 불가)

5. 신청자 유의사항

- 1차 시기에 수용원원의 100%를 선발함. 2차 시기에는 입사 포기 등으로 인한 공석만 충원하므로 선발 인원이 매우 적음.
- 선발자 중 기간 내에 기숙사비를 납부하지 않을 경우, 입사 포기로 간주하여 선발(합격)을 취소함.
- 입사일 선택에 따라 호실 배정 등이 이루어지므로, 신중하게 선택하여야 함. (본인이 선택한 입사일 이전에는 입사 불가하며, 이후에 입사는 가능하나 미이용 기간에 대한 기숙사비 환불은 불가)

6. 입사 정원

※ 신관A동은 20학년도 2학기 모집에서 제외

※ 4인 이상의 다인실인 '인관' 및 '신관 4인1실'은 "코로나19"의 확산 예방을 위해 2인실로 운영함 (신청 시 유의할 것)

구분		인관	의관	예관	지관	신관B					
		*2인실 (4인1실)	2인1실	2인1실	2인1실	2인1실	*2인실 (4인1실)	4인4실	6인3실	3인3실	1인1실
학부생	남	212명	-	-	884명	366명	-	156명	42명	21명	-
	여	-	-	342명	-	48명	20명	52명	12명	6명	4명
대학원 생	남	-	120명	-	42명	112명	-	16명	12명	6명	-
	여	-	80명	-	-	80명	20명	56명	12명	6명	-

※ 신관 2인실(4인1실) 신청자는 신청화면에서 4인1실로 신청하기 바람

- 신관B동 1~2층: 여자 학부생, 3~4층: 여자 대학원생, 5~11층: 남자 학부생, 12~15층: 남자 대학원생
- 신관/지관 대학원생 지원자가 정원에 미달할 경우, 2차 모집에서 학부생으로 충원하여 선발할 수 있음
- 신관1인1실은 장애인을 위해 설계된 호실로 장애인을 최우선 배정하며, 잔여석은 여자 학부생 사용층이기 때문에 여자 학부생만 신청 및 배정 가능

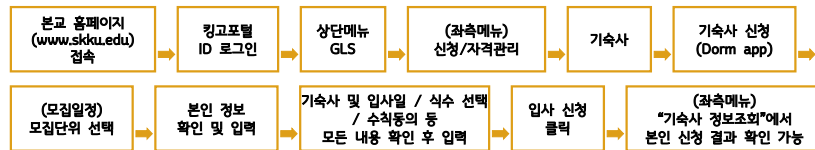
7. 기숙사비 (2020학년도 2학기, 112박 113일 기준)

기숙사 구분		1일 기숙사비	학기 기숙사비 (112박 113일)	보증금	비고
*인관(2인실)		6,400원	716,800원	30,000원	• 조기 입사신청자는 입사 날짜별 기숙사비 추가
의/예/지관		6,250원	700,000원		
신관B	2인1실	10,950원	1,226,400원	50,000원	
	*2인실 (4인1실)	11,400원	1,276,800원		
	4인4실	13,130원	1,470,560원		
	6인3실	10,530원	1,179,360원		
	3인3실	17,250원	1,932,000원		
	1인1실	21,370원	2,393,440원		

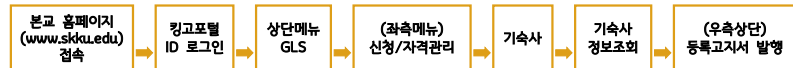
- * 인관 2인실 비용 산정내역: 4,270원(기존 인관 4인1실 비용)×1.5배=6,405원(십원 단위 절사)
- * 신관 2인실(4인1실) 비용 산정내역: 7,610원(기존 4인1실 비용)×1.5배=11,415원(십원 단위 절사)
- '입사일 선택사항별 기숙사비 상세'에서 정확한 금액 확인 가능
- 기숙사비는 선발된 기숙사별, 선택 식수별, 조기 입사 일자별로 달라지며, 합격자 발표 후 GLS에서 본인 이 납부해야 할 금액을 개별 확인할 수 있음
- 보증금은 퇴사 후 3주 안에 GLS에 등록된 환불계좌로 입금되며, 시설파손/분실 및 청소상태 불량 등의 사유가 있을 시 해당 금액만큼 차감 후 환불함

8. 입사 신청 방법

- GLS에서 신청, 선발결과 확인, 납부고지서 출력 등 모든 절차 진행됨.
 - 상세 내용은 첨부 'GLS 입사신청 도우미' 파일 확인
- 신청 내용 확인: GLS 좌측 메뉴 '기숙사 정보조회'에서 상태 구분이 '신청'으로 표시되어있어야 하며, 해당 내용을 클릭하면 하단에 신청한 상세 정보가 표시됨
- 입사 신청 기간 중 신청서 제출 후에도 내용 수정이 가능하나, 종료 후에는 불가
- 신입생은 등록금(예치금) 납부 후 학교 홈페이지의 키포털 회원가입이 되어 있어야만 신청 가능



9. 선발 결과 확인 및 등록



- 선발결과 확인
 - 결과가 발표되면 GLS 좌측 메뉴 '기숙사 정보조회'에서 상태구분이 "합격(배정)" 또는 "불합격"으로 변경되어 표시됨(*개별연락 따로 없음)
- 등록
 - 개별 고지서에 명시된 계좌로 총 납부금(기숙사비+보증금)을 입금(계좌이체)
 - 고지서에 명시된 계좌번호는 개별 가상계좌번호로, 예금주가 학생 본인이름으로 설정되어 있기 때문에 다른 사람의 이름으로 납부해도 가능하며, 금액이 정확히 일치하는 경우만 입금 가능
 - 기간 내에 완납하지 않을 경우 선발(합격)이 취소됨

10. 입사대상자 선발 원칙

- 2020학년도 2학기 신입생(학부/대학원/편입학)을 최우선 선발하며, 재학생은 입사 신청 1지망 선택 기숙사 및 룸타입별로 직전 학기 성적 우수자 순으로 선발
- 학년/학과를 구분하여 선발하지 않음
- 1지망 선발 후 잔여석이 발생한 기숙사 및 룸타입은 1지망 기숙사를 탈락했으나 2지망으로 해당 기숙사를 선택한 학생을 대상으로 추가 선발함. 따라서 2~7지망을 입력하지 않을 경우 우선순위가 가장 뒤로 밀려나게 됨

- 입학 시 기숙사 입사를 보장받은 특정 학과나 모집단위의 학생도 입사 신청자격을 갖추어야 선발되며, 1차 입사 신청에 지원하여 등록한 경우에 한해 우선 선발 대상으로 인정함. 또한 1지망에서 탈락하면 2~7지망 또는 랜덤(무작위) 선발될 수 있음
- 재학생 선발 과정에서 성적 동점자 처리는 직전 학기 기숙사 별점, 취득학점 등을 고려함

11. 호실 배정 원칙

- 호실 배정은 기숙사비 납부를 완료한 학생들을 대상으로 학과가 서로 다른 룸메이트 배정을 원칙으로 하며, 입사 신청 시 제출한 '취침 타입'을 고려함.
- 2학기 기숙사생 동일 호실 배정 기준
 - 대상: 1차 시기에 지원 및 선발되어 등록을 마친 학생으로 하계방학과 2학기에 등록한 기숙사 및 룸타입이 동일하면서 8월 29일로 2학기 정규입사를 신청한 학생(2차 지원 시 동일호실 불가)
 - 예외: 신관A동 배정된 학부생(男) 및 Dormate를 신청하여 선발된 학생
- 동일 호실 배정 대상 중 호실 변경을 희망하는 경우
 - 2020.8.17.(월) 17:00까지 기숙사 운영실(신관A동)을 방문하여 개별 신청
- 봉룡학사는 외국인 전용 기숙사를 운영하지 않으며, 모든 학생이 외국인 학생과 룸메이트로 배정될 가능성이 있음

12. 최근 4개 정규학기 기숙사 합격자 최저학점

- 지원자 간 상대평가로 매 학기 변동되므로 참고용으로만 활용
- 1차 모집에 지원한 일반선발 대상자(우선선발 제외) 중, 1지망 합격자 기준임
- 우선선발 대상자는 대상자들 간 상대평가를 진행하므로 아래 내용에 해당하지 않음

학년도-학기	2020학년도 1학기				2019학년도 2학기				2019학년도 1학기				2018학년도 2학기			
	학부		대학원		학부		대학원		학부		대학원		학부		대학원	
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여
인관	3.35				2.06				3.15				ALL			
의관			4.17	4.17			ALL	ALL			4.33	3.88			4.10	4.00
예관		4.06				3.5				4.0					3.69	
지관	3.93		4.0		3.58		ALL		3.85				3.39			
신관	2인1실	3.53	3.75	3.13	ALL	2.72	3.41	ALL	ALL	3.34	3.73	ALL	ALL	2.95	3.24	3.50
	4인1실	ALL	3.56		ALL	ALL	3.62		ALL	3.44	3.81		ALL	3.09	ALL	
	4인4실	3.44	4.25	4.0	3.5	2.76	3.64	ALL	ALL	3.3	3.82	4.5	ALL	ALL	ALL	4.50
	6인3실	ALL	3.6			2.15	3.08	ALL		3.36	3.53	ALL	ALL	2.19	ALL	ALL
	3인3실	4.03	4.25	ALL	ALL	3.61	4.05	ALL	ALL	3.81	4.06	4.5	4.0	3.19	3.33	ALL

- ▶ all로 표시된 곳은 지원자가 적어 모두 1지망에 선발되었다는 의미
- ▶ 신관1인1실은 장애인을 위한 호실로 수용인원이 남녀 각 4명뿐이며, 별도 기준을 적용(장애인>학부생>대학원생)

3 식당 축소 운영 안내

1. 식당 구분

- 기숙사 식당은 총 3군데로 현재는 “코로나19”로 인해 잠정적으로 폐쇄된 상태이나, 2학기 축소 운영 예정(추후 변경 가능)
추후 확정되는 바가 있으면 학기 중 기숙사 홈페이지 내 별도 공지예정
- 사전 식권 구매가 아닌 당일 현장 개별구매방식 도입예정

4 Dormate (룸메이트, 룸메이트 신청제)

1. 취지

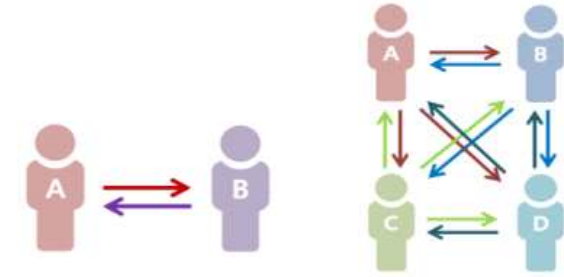
- 기숙사 규정을 잘 따르며 지내 온 모범 사생들에게 부여하는 혜택으로, 마음이 맞는 친구와 룸메이트로 지낼 수 있는 기회를 부여하여 기숙사 생활 만족도를 제고

2. 신청 자격

- 2020학년도 1학과와 하계방학동안 기숙사에서 받은 벌점이 없는 지원자
 - 해당 기간 기숙사에 거주하지 않아 벌점이 없는 경우도 인정
 - 2020학년도 2학기 신입생은 지원 불가 (2021학년 1학기부터 신청 가능)
- 입사신청 1차 시기에 지원하는 학생
(2차 시기부터는 신청 불가, 1차에 합격했으나 미납하여 입사가 취소된 경우에는 자동으로 취소)
- 기숙사 입사 지원 시, 2인1실(의/예/지/신관), 6인3실(신관)에 해당하는 기숙사를 1지망으로 지원하는 학생
- 동계방학 기숙사생 동일 호실 배정 원칙(6페이지)에 해당하는 학생이 Dormate를 신청하여 선발될 경우에는 지정 층으로 호실이 이동됨에 유의
- 4인 이상의 다인실을 운영하지 않음에 따라 4인1실(인/신관)의 경우 룸메이트 신청을 받지 않음 (신청은 가능하나 불합격 처리됨)

3. 신청 및 선발결과 확인 방법

- 입사 신청 절차에 Dormate 신청 과정이 포함되어 있으며, 신청자격에 부합하는 경우에만 신청 가능하도록 설정되어 있음
- 2인1실과 6인3실은 정원에 맞는 인원이 **서로를 Dormate로 지원해야만 신청 가능**
 - 2인1실은 1명, 6인3실은 5명 모두를 상호간 지정해야 함

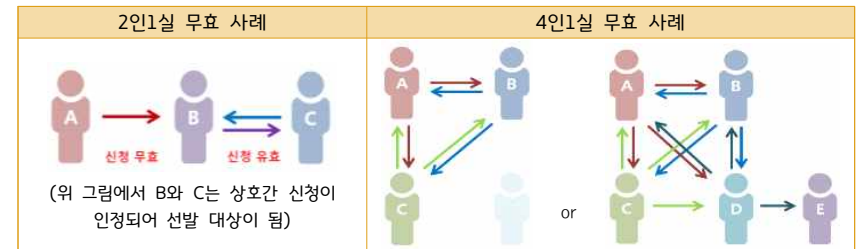


- 별도로 첨부된 ‘GLS 입사신청 도우미’ 파일에서 신청 화면 안내 필독!
- Dormate에 선발된 학생에 한해 8.11.(화) 15시 이후에 개별 문자 통보
- 가급적 선발 기준에 맞는 신청자 전원을 선발할 예정이나, 배정 가능 호실보다 신청자가 많은 경우에는 성적 평균 평점을 고려함(최근 2년간 전원 합격)

4. Dormate 신청 무효 사례

- 상호간 Dormate 신청을 하지 않은 경우

예) A는 B를 지정했으나, B는 A를 지정하지 않거나, 다른 학생을 지정한 경우
6인3실의 경우 상호간 신청에서 한 명이라도 누락이 있을 경우



- 입사 선발 결과 신청자들 중 한명이라도 선발에서 제외되거나 다른 기숙사/룸타입에 선발될 경우 또는 등록을 하지 않아 입사가 취소된 경우
 - 이성이나 대학원생, 신입생 등 신청자격에 부합하지 않는 학생을 지정한 경우
 - 대학원생과 학부생간 신청한 경우 (대학원생과 학부생 배정 기숙사 또는 층이 달라 배정 불가)
 - 학번을 기준으로 상호 신청 여부를 판단하며, 조건(학번)에 일치하는 경우만을 자동 선발
 - 본인 실수로 잘못 입력된 내용에 대해서는 본인에게 책임이 있음
- (학번을 잘못 입력하여 탈락하는 사례가 많으니 유의할 것)

5. Dormate 생활 수칙 적용 규정

- Dormate로 선발된 경우, 벌점 규정에서 공동 책임이라고 판단할 수 있는 내용에 대해서는 2배의 벌점으로 가중 처벌
- Dormate에 대해 학생들이 자주하는 질문과 답변을 모아 기숙사 홈페이지 > FAQ에 정리되어 있으며, 추가적으로 궁금한 점은 Q&A에 질문 가능

5 결핵 검진 결과서 제출 안내 (*결핵검진 인정 유효기간 축소)

1. 결핵 검진결과 제출 의무

- 모든 입사생은 정규 입사일 기준 2개월 이내 실시한 결핵 검진 결과서를 반드시 제출하여야 함
 - 안전한 기숙사 운영을 위해 입사일 기준 학생들의 최신(2개월 이내) 건강상태(결핵 검진 결과) 확인이 필요함. (변경 전 : 정규퇴사일 기준 1년 이내 → 변경 후 : 정규입사일 기준 2개월 이내)
 - 결핵 검진에서 '정상/완치/전염성 없음' 소견을 받은 검진 결과서를 입사 당일까지 제출할 수 있는 자에 한해 입사 가능
- 결핵 검진 결과서를 제출하지 않은 경우 절대 입사 불가
- 최근 결핵 검진일, 기숙사 벌점 및 입사 제한 여부, 직전 학기 성적 등은 GLS의 기숙사 입사 신청 화면('본인 정보확인' 탭)에서 확인 가능함
- 결핵 검진 결과서 제출 대상 확인표

제출 구분	결핵 검진일 기준	비고
필수 대상	2020년 6월 이전에 검진을 받은 학생 - 한 번도 결핵 검진을 받지 않은 학생 (신입생 전원)	입사 당일 결핵 검진 결과서 미제출자는 절대 입사 불가
면제 대상	2020년 6월 ~ 2020년 8월에 받은 결핵 검진 결과를 기숙사에 제출한 이력이 있는 학생 - 입사 일주일 이전, 1차 건강검진 참여 학생 * 학생 건강검진 참여를 원하는 학생은 입사 7일 이전에 건강검진 필수 (검진결과 미확인 시, 입사 불가)	별도 서류제출 필요 없음 단, 검진 (또는 제출) 이후 학번이 변경된 경우에는 운영실에 확인 필요

- 결핵 검진 결과서에는 학생 본인의 이름, 성별, 생년월일, 흉부 X-ray 검사일, 검진결과 '이상 없음'/'완치'/'전염성 없음'이 명시된 것만을 인정 (X-ray 필름을 제출하는 것이 아니라 검진 결과서를 제출)
- 결핵 검진 결과서는 입사 당일에 제출 (우편, 이메일 접수 등은 받지 않음)
- 결핵 검진은 일반적으로 흉부 X-ray 검사만으로도 진단 가능하므로, 가까운 보건소, 일반 내과 병/의원 등에서 검진 가능. 검사기관에 따라 검진 결과서는 1~7일 정도 걸릴 수 있으며, 주말과 공휴일에는 학교 주변 병/의원이 휴진이므로, 본인의 입사 일정을 고려하여 반드시 사전에 검진 받도록 할 것

2. 건강검진 안내 [필수 대상자 권고사항] *'코로나19' 관련 정책에 따라 추후 변경 가능

- 기숙사 입사신청자는 학생 건강검진 또는 개별(내과 또는 보건소) 결핵검진을 반드시 실시해야 함

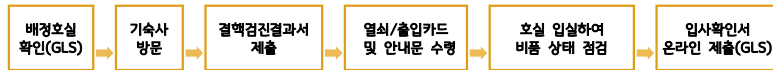
대상	2020학년도 2학기 학부생 및 대학원 등록생(휴학생 가능, 수료생 제외) - 운용재학생 2020학년 2~4월 1학기 학생 건강검진 미수검자(연1회 가능) 2020학년 2학기 학부 신입학생의 경우 건강검진 비용 납부자
예약	병원 방문 건강검진(예약 불필요): 병원 방문시 "성균관대학교 학생 건강검진"이라고 말씀해 주 검진관련 전화문의 : ☎1599-8116(강북삼성병원 예방건강진센터) * 학생 건강검진 결과가 나오기까지 일주일이 걸리므로, 본인이 선택한 입사일보다 최소 일주일 전에 검진을 받아야만 기숙사 입사 시 인정됨 (예: 8/29로 입사일을 선택했다면 8/22까지 검사)
검진	8.3.(월) ~ 9.29.(화) 14:00~16:00 (주말 제외, 평일 15:30까지 접수요망)
장소	강북삼성병원 예방건강진센터 신관 2층 (5호선 서대문역 4번 출구)
유의 사항	- 검진 전 8시간 금식 (커피, 녹차, 우유, 이온음료 등 금지 / 생수는 소량 섭취 가능) - 신분증 지참 (주민등록증, 운전면허증, 여권 가능 / 학생증은 불가)
검진 내용	- 흉부 X-선 촬영 (흉부질환, 결핵 등 폐 질환) - 혈액검사: 빈혈 및 백혈구 검사, 순환기계 질환, 간 질환, A형 및 B형 간염 검사, 당뇨 질환, 비뇨기계 질환 등 - 소변 검사(요당, 요단백, 잠혈)/내과 진료/시력검사/혈압검사/비만도 측정/정신건강 자가 측정(불안/우울)
필수 사항	- 검진 1일전까지 웹 문진 작성 및 제출 - 웹 문진 사이트 주소 http://reservation.kbsmc.co.kr/login/userLogin.do
문의	☎1599-8116(강북삼성병원 예방건강진센터) / ☎031-290-5250/5252(교내건강센터(복지회관2층))

6 입사 절차

1. 입사 절차

- 입사일: 본인이 지정한 날짜 또는 그 이후에만 가능함
 - 이전에 방문하더라도 입실 및 호실 내 짐 보관 불가
- 입사 시간 09:00~17:00
 - 이 외 시간에는 기숙사생들의 안전과 편의를 위하여 가족 동반 출입, 수레 대여 등 제한
 - 2020.8.29.(토)이 입사일인 경우 하계방학 퇴사 일정으로 인해 15:00부터 입사 가능

■ 진행 순서



- 관별 이동 운영실 운영
 - 기숙사 운영실은 신관A동에 위치하고 있으나, 입사 기간 중 신속한 지원을 위해 관별로 이동 운영실을 운영함.

기숙사	인/의/예관	지관	신관
이동 운영실 위치	의관 건물 입구 운영실	지관 1층 로비 운영실	신관B동 지하1층 중강당

2. 입사기간 편의 지원

- 택배 물품 수령: 입사일 3~5일 전 물품을 택배로 기숙사로 부치면 택배보관실에서 보관 (단, 물품 파손 및 분실에 유의. 상자에 반드시 이름과 연락처를 기입할 것)
- 수레 대여: 기숙사 건물별로 수레를 대여할 수 있으나, 승강기의 공간 제약으로 인하여 매우 혼잡하며 이용자가 많아 대기할 가능성이 매우 크니, 가급적 짐은 바퀴가 달린 여행 가방(캐리어)에 싸고, 개별 소형 손수레를 준비할 것을 추천함
- 조기/정규 입사일에는 교내 무료 주차권 지급. (단, 지관은 기숙사 건물이 교외에 위치하고 있으므로 예외)

3. 유의사항

- 기숙사는 룸메이트와 함께 거주하며 호실 내에 짐을 보관하기 위한 공간이 좁은 편이므로, 생활에 필요한 물품만 준비하고, 불쾌감을 줄 수 있거나 규정에 어긋나는 물품을 가지고 오지 않도록 함
- 룸메이트에게 불편함을 줄 수 있으므로, 복도나 호실에 가족/친구를 동반하여 출입하는 일은 자제하고, 청소, 빨래 등은 부모의 도움을 받지 않고 학생 스스로 하도록 함

(※현재는 '코로나19'로 인해 가족 및 친구 동반출입 절대 불가)

7 기숙사 생활 유의사항

1. 기본 수칙

- 공동생활을 하는 공간이므로 안전/상호 배려/위생에 대하여 엄격한 생활수칙을 정하고 있으며, 위반 시 벌점을 부과함.
 - 누적 벌점에 따라 퇴사, 입사 제한 등이 있을 수 있음(생활수칙에 따른 벌점 참조)
- 룸메이트와 이웃 학생들에게 심야 시간 소음 등의 피해를 줄이고자 통금제도운영
 - 통금시간(01:00~05:00. 단, 토/일요일은 없음)에 출입 시 벌점 부여
 - 대학원생에게는 통금을 적용하지 않으며, 학부생에게도 시험 기간에는 통금을 해제함(별도 공지)

2. 멀티탭 사용 기준

교내 및 기숙사 멀티탭 기준	사용 제한 멀티탭 사례
안전사고 예방을 위하여 기숙사에서 개별 사용하는 멀티탭은 위 기준 사항을 갖춘 것을 사용하기 바랍니다. 전원 제어 스위치 필수!	과부하차단 기능 및 스위치 없음 5구 이상의 멀티탭

3. 컴퓨터 기계식 키보드 사용 지양

- 키보드 사용 시 소음이 발생하는 컴퓨터 키보드 사용으로 룸메이트와의 불화가 빈번하게 발생하고 있으므로, 사용 자제 바람 (무소음 키보드 사용 추천)

4. 장기외박 자율 신고제도

- 기숙사에 장기간(평일 기준 5일 이상) 기숙사 출입기록이 없을 경우, 학생의 안전을 확인하기 위해 본인 및 보호자 또는 룸메이트에게 연락을 함
- 장기 외박 계획이 있을 경우 사전에 GLS - 장기외박신고를 통해 자율적인 외박 신고를 할 경우에만 해당 기간동안은 본인 및 보호자에게 연락을 취하지 않으므로 자율 신고를 권장

5. 기숙사 생활수칙 위반에 따른 벌점 (※수정 및 신설사항 반영)

구분	조항	내 용	벌점
안전	1	절도, 폭행, 도박, 성범죄, 마약류 등 금지약물 소지 및 사용, 우편물(택배포함) 무단 수취 또는 개봉, 타 사생의 물건(휴대전화, 음식물, 세계 등 모든 남의 물건)을 무단으로 사용한 행위 등 공동생활에 중대한 부작위 행위	20
	2	비사생이 기숙사에 방문 혹은 숙박하거나 이를 도운 행위 (사생과 비사생 모두 해당, 단 입/퇴사일에 한하여 가족 방문 가능/투숙불가)	20
	3	사전허가 없이 이성의 기숙사(해당 층 및 호실 포함)를 방문하거나 방문하게 한 행위	20
	4	기숙사 내 공공기물 및 시설물을 고의적으로 파손한 행위	20
	5	화재 위험, 발화의 원인이 되는 물질(연료가스, 석유류, 시너, 향초, 모기향(전기식 포함) 등)을 보유하거나 사용한 행위	15
	6	지정된 흡연 구역 외에서의 흡연 및 풍초 등 호실 내(화장실 변기 포함) 보관 행위	10
	7	허용 전자제품 및 개인시설(자전거, 차량 등)을 제외한 다른 전자제품 및 개인시설(전기충전 차량 포함)을 소지하거나 사용한 행위 (허용 전자제품: 컴퓨터, 프린터, 스캔, 충전기, 드라이기, USB용 가습기 및 공기청정기, 소형정수기, 선풍기, 전원자동고데기 등)	5
	8	출입제어트의 비정상적인 이용 또는 허용되지 않은 통로(창문, 테라스)를 통해 무단출입하거나 외부와 물건을 주고받는 행위	5
공동 생활	9	대리입사 및 호실을 변경하는 행위	15
	10	거주 기간 외(경규퇴사 시간 포함)에 호실을 점거하는 행위(분인 점 포함)	15
	11	인터넷을 통해 허위사실을 유포하거나 남을 비방하는 행위, 바이러스 유포 및 IP 도용 등 온라인상에서의 불법 행위	10
	12	기숙사 안에서 흡주 행위 또는 음주로 인한 인사불성, 추태 등으로 타인에게 피해를 주고 공공기물 및 시설을 파손한 행위	10
	13	동물, 곤충, 어류, 설치류, 파충류 등을 기숙사 안에 들이거나 사육하는 행위	10
	14	전염병 예방을 위한 학교 및 기숙사 필수 안내(결핵검진서 제출 등) 지침에 따르지 않는 행위	10
	15	기숙사 안으로 주류(빈병/빈캔 포함)를 반입 및 보관하는 행위	8
	16	타인에게 학생증, 열쇠 및 출입카드를 양도하거나 출입에 필요한 타인의 개인정보 유출하는 행위	8
	17	직원(경비, 시설 및 미화 포함) 및 생활지도교구의 지도나 점검에 불응하거나 불손하게 대응한 행위 및 허위내용을 진술(기숙사 제출서류 등 포함)한 행위	5
	18	출입통제시간(오전1시~5시)에 출입하는 행위	3
	19	룸메이트의 동의 없이 호실에 타사생을 출입시킨 행위	3
	20	기숙사의 집기 및 비품을 허가 없이 이동 또는 사용하거나 공용 공간을 어지럽히고, 점거하는 행위	3
	21	악기 연주, 고성방가, PC게임, 전화통화 등의 소음으로 타사생의 생활을 방해하는 행위	3
	22	차량 이후 룸메이트의 동의 없이 컴퓨터나 전등(스탠드 제외)을 사용하는 행위	3
	23	허가 받지 않은 게시물 부착, 낙서, 광고물의 무단 전시 및 배포 행위	2
	24	공동생활·안전에 관련된 교육 및 훈련에 대한 비협조 행위 (오리엔테이션, 소방교육, 화재대피훈련 등)	2
	25	룸메이트의 위반 사항을 알고 묵인한 행위	2
	26	발레컨조대, 우산 등 개인용품을 공공장소에 방치하는 행위, 지정된 장소 외에 자전거를 거치하는 행위	2
	27	호실 내 옷을 벽거나 부착물을 부착하는 행위	2
	28	기숙사에서 시행하는 서류 제출 사항에 대한 비협조 행위 (전입신고, 입사/퇴사확인서 제출 등)	1
위생	29	지정된 장소 이외에서 취식/취사하거나 룸메이트의 동의 없이 호실에서 취식하는 행위	5
	30	매트리스 커버, 시트 등을 사용하지 않아 침대 매트리스를 오염시키는 행위 (방수패드를 지급받은 사생은 반드시 설치·사용)	3
	31	쓰레기를 지정 장소가 아닌 곳(정수기, 세탁실, 변기, 복도 등)에 배출 및 방치하거나, 지정된 쓰레기 분리 배출 방식을 지키지 않는 행위	3
	32	배달 음식, 그릇 등을 기숙사 밖에서 직접 수령하지 않거나 기숙사 내에 방치한 행위	2
	33	호실 정리정돈 및 청소상태 불량(화장실 변기 포함)	4
	34	공공기물(전자레인지, 토스터기, 세탁기, 건조기 등)에 사용 금지 또는 용도에 맞지 않는 물건을 넣어 사용하거나 전자레인지, 토스터기, 다리미 등 이용 시 자락을 버누는 행위	5
	▶해당 학기 벌점 및 상점 유효기간은 한 학기(학기+방학)이다. ▶벌점 합계 20점 이상: 퇴사 및 영구 입사 제한 ▶벌점 합계 15점 이상: 퇴사 및 다음 1년간 입사 제한 ▶벌점 합계 10점 이상: 퇴사, 다음 학기 입사 가능 (단, 퇴사 15일 전 위반 벌점은 다음 학기 또는 방학으로 이월하여 합계에 적용할 수 있다.) ▶동일 사항을 반복하여 위반할 경우와 dormate로 선발된 경우에 대해서는 2배의 벌점으로 가장 처벌할 수 있다. ▶벌점에 의한 퇴사 처분을 받은 자는 4일 이내에 퇴사해야 한다. ▶해당 관에 거주하지 않는 사생은 비사생으로 간주하며, 해당 항목 위반자와 동일한 벌점을 받는다. ▶공동 책임이 따르는 사항에 대해서는 해당 사생 전원에게 벌점을 부여할 수 있으며, 비사생에게도 적용하여 차기 입사에 불이익을 줄 수 있다. ▶경비근무자 등 관리 직원이 벌점 사항을 적발한 경우에는 생활지도교구에게 그 내용을 인계한다. ▶각 위반 사항에 대하여 상기한 벌점 부과를 원칙으로 하되 위반내용의 상황에 따라 기숙사 관장 또는 행정실 직원이 벌점을 가감할 수 있으며, 상기에 열거되지 않은 규정이나 수칙 위반 사항은 경중에 따라 관장 또는 행정실 직원이 벌점을 부과할 수 있다.		

8 오리엔테이션 및 안전교육 (※코로나19로 인해 변경가능)

1. 신입생 대상 기숙사 오리엔테이션 (※코로나19로 인해 변경가능/추후 안내)

- 신입생을 대상으로 하는 기숙사 소개 프로그램 *온라인 실시 예정

(소방안전교육, 기숙사 시설 및 생활 수칙 안내, 주요 프로그램 소개)

- 신입생은 필수 참여 대상

2. 소방안전교육 및 비상대피훈련 (※코로나19로 인해 변경가능/추후 안내)

- 화재 등의 비상 상황에 기숙사에서 비상탈출구를 통해 신속하게 대피하는 실전문련과 소화기, 소화전 사용법 실습이 진행되며, 전문가를 통한 일반적인 소방안전교육도 실시됨 -일정은 미정

- 연 1회 이상 필수 참석 (불참 시 벌점 부과)

9 기숙사생 전입신고

1. 전입신고의 의무

- 기숙사 입사생은 상당한 사유가 있는 경우를 제외하고는 기숙사로 전입신고를 해야 함(법적 의무사항)

2. 전입신고 대상 및 예외 대상

- 현재 거주지가 ‘성균관대학교 자연과학캠퍼스’로 되어있지 않은 학생 (기숙사 건물이나 호실은 달라도 상관 없음)

- 전입신고 예외 대상 및 제출 서류 (기간 내 서류제출 시에만 인정)

전입신고 예외 사유	인정되는 증빙 서류
미성년자(2001년 9월 이후 출생자를 미성년자로 간주)	학적에 명시된 생년월일로 자동 제외(서류 제출 필요 없음)
박사과정생 (석박통합일 경우, 5기 이상)	1주일 이내 발급한 재학증명서
기혼자	주민등록등본
가족 수에 비례하여 지원금을 받거나 공과금 감면 혜택 등이 있는 경우	혜택 안내 자료, 실제로 1개월 이상의 지원금, 공과금 감면 사례를 증명할 수 있는 서류(사본)
연간 소득(세무서 신고분)이 500만원 이상인 미혼자	주민등록등본, 제출일 기준 1개월 이내 소득신고서
본인 명의의 주택을 매입하여 의무 거주기간을 채우지 못한 경우	주택 매입일과 의무 거주일이 표기된 서류
지역 주민에 대한 장학금 등의 수혜를 받고 있으나, 주소가 이전되면 혜택이 중단되는 경우	장학제도 안내 자료, 장학 증서 등 수혜 대상자임을 증명하는 서류
본인이 장애인으로, 차량 구입 시 부모와 공동명의로 구입하여 세금 면제 문제가 있는 경우	장애인 등록증, 차량 등 공동재산의 명의를 증명할 수 있는 서류
공익 근무 근무시기 및 근무지 본인선택을 신청한 경우	공익근무요원 소집일자 및 복무기간 본인선택 조회 결과 출력본
기타 사유	기타 사유에 대한 증빙을 할 수 있는 서류를 준비하여 운영실로 문의/제출

3. 전입신고 방법

- 기숙사 내 전입신고 출장소 또는 울전동 행정복지센터(동사무소) 방문신청
기숙사와 장안구청, 울전동 행정복지센터가 협약하여 학기 초 기숙사 내에서 전입신고를 할 수 있도록 ‘전입신고 출장소’를 마련할 예정임(*추후 변동될 수 있음)

- 공인인증서를 소지한 경우: ‘정부24’ 홈페이지(PC), ‘정부24’ 앱(스마트폰) 접속

4. 유의사항

- 일반 입사자의 경우 전입신고 후 별도의 서류를 제출할 필요는 없으나, 전입신고 확인증을 보관할 것을 추천
 - 전입신고 또는 예외서류 제출기한: 2020.9.30.(수) (미신고 또는 예외서류 기한 내 미제출자는 벌점 1점)
 - 전입신고 예외 대상자는 증명서류를 신고기간 내에 제출해야 함 (매 학기 제출)
 - 부모님(보호자)이 국민건강보험 지역가입자일 경우 건강보험증 통합 신청을 개별적으로 해야 하며, 불이행시 학생에게로 건강보험료가 별도로 청구될 수 있음
- (문의: 국민건강보험공단 1577-1000)

10 환불 규정

1. 기숙사비 환불 규정

구분	기준	환불금	절차
입사 포기	입사 절차를 거치지 않은 학생이 본인이 신청한 입사 전날까지 입사 포기를 신청한 경우	납부 금액 전액 환불	- GLS 기숙사 입사 신청에서 해당 학기를 선택하여 [입사포기] 버튼 클릭 - 본인이 신청한 기숙사 (조기)입사일 전날까지 신청해야만 인정 본교의 입학을 취소하는 경우에도 신청 절차 필요. 자동 취소되지 않음.
중도 퇴사	- 본인이 신청한 입사일 또는 그 이후에 퇴사(입사 포기)하는 경우 - 정규퇴사일까지 잔여기간이 30일 이상인 경우 (2020.11.19.까지)만 가능 - 입대휴학자 아래 참고	- 중도 퇴사일부터 정규 퇴사일까지 잔여기간에 대한 기숙사비 중 15 일분을 공제하고 잔여금을 환불 - 정규퇴사일까지 잔여기간이 30일 미만일 경우 환불금 없음	- 중도 퇴사를 희망하는 당일, 기숙사를 비운 뒤 운영실에 방문하여 신청서 작성 절차 필수 - 운영실이 휴무인 경우, 휴무 전날까지 사전 방문하여 신청. 신청 절차 없이 퇴사할 경우 신청일을 기준으로 환불하므로 반드시 신청 절차를 거쳐야 함.

- **중도 퇴사는 기숙사 운영실에 신청서를 작성하여 제출하고 환불 금액에 대한 안내를 받은 뒤 이에 동의하는 절차가 필수적**이므로 기숙사 운영실 업무시간에 방문 신청해야 하며, 신청서 제출 전 미리 퇴사를 했더라도 서류 제출일을 기준으로 날짜를 적용함.
- 입대 휴학에 따른 중도 퇴사: 입대 휴학 처리 확인서(또는 신청서), 입대일이 표기된 입대 증명서류 제출자에 한해 잔여기간에 대한 사비를 공제 금액 없이 전액 환불. 단, 정규퇴사일까지 잔여기간이 15일 이상(2020.12.4.(금)까지) 남았을 경우에 한함. (15일 미만일 경우 환불금 없음)
- 벌점 등에 의한 징계로 퇴사를 당하거나, 질병 등 개인 사정에 의해 자진 퇴사를 하더라도 중도 퇴사와 같은 환불 규정을 적용
- 보증금은 퇴사 시 이를 반환함을 원칙으로 하되, 청소상태 불량, 시설 손상 등 소정의 변상조건에 해당하는 경우 그 변상금을 차감한 잔액을 환불 (청소상태 불량: 1만원, 열쇠 분실: 1만원, 출입카드 분실: 1만원, 방수시트: 1만원, 비품 파손 및 분실: 실비 차감.)
- 모든 환불 금액이 처리되어 입금되기까지는 최대 3주 정도가 소요되며, 입사 신청 시 작성한 환불 계좌로 입금. 계좌등록 실수로 인한 환불 처리 지연은 본인에게 책임이 있음

11 학생 성공-기숙사장학금(국가장학금)

※ 선발 조건, 지원 대상 및 금액 8월 중 추후 별도 공지예정

■문의처(학생지원팀): 02-760-1075

12 입사일 선택사항별 기숙사비 상세

■ 총 납부금 (기숙사비 + 보증금)

(단위: 원)

입사일	인관 (2인실)	의/예/지관	신관2인1실	신관 2인실 (4인1실)	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
8월22일(토)	791,600	773,750	1,353,050	1,406,600	1,612,470	1,303,070	2,102,750	2,593,030
8월23일(일)	785,200	767,500	1,342,100	1,395,200	1,599,340	1,292,540	2,085,500	2,571,660
8월24일(월)	778,800	761,250	1,331,150	1,383,800	1,586,210	1,282,010	2,068,250	2,550,290
8월25일(화)	772,400	755,000	1,320,200	1,372,400	1,573,080	1,271,480	2,051,000	2,528,920
8월26일(수)	766,000	748,750	1,309,250	1,361,000	1,559,950	1,260,950	2,033,750	2,507,550
8월27일(목)	759,600	742,500	1,298,300	1,349,600	1,546,820	1,250,420	2,016,500	2,486,180
8월28일(금)	753,200	736,250	1,287,350	1,338,200	1,533,690	1,239,890	1,999,250	2,464,810
8월29일(토)	746,800	730,000	1,276,400	1,326,800	1,520,560	1,229,360	1,982,000	2,443,440

13 문의처

구 분	봉릉학사(자연과학캠퍼스, 수원)
홈페이지	https://dorm.skku.edu (Q&A는 학생 킁고 포털 ID 로그인 후 이용 가능)
이 메 일	dorm@skku.edu
전 화	(031) 290-5181~5186 평일 09:00~17:00 (점심시간 12:00~13:00)