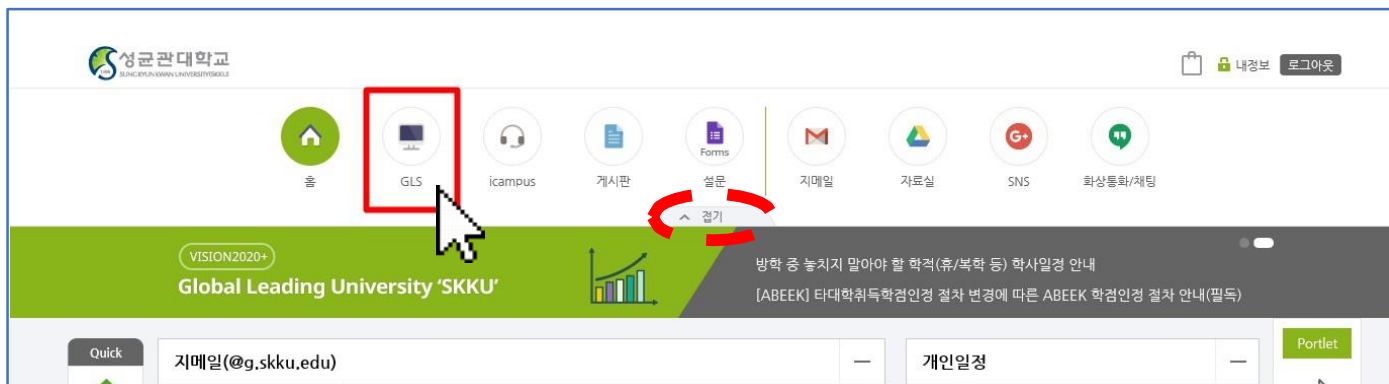


기숙사 입사신청 및 등록고지서 출력 방법 〈GLS 화면 상세 안내〉

GLS 접속

1. 본교대표 홈페이지(<https://www.skku.edu>) → ‘킹고ID로그인
2. 상단 메뉴 중 ‘GLS’ 선택

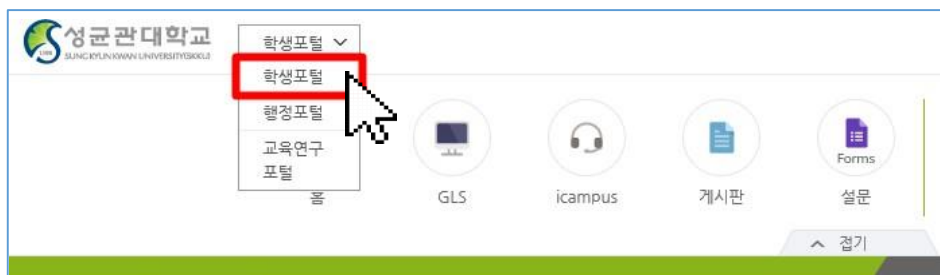


FAQ 신입생입니다. 아직 킹고ID가 없어요.

합격생은 입학금/등록금을 납부한 뒤
본교 홈페이지- 킹고ID로그인에서 ‘성균인 가입’을 먼저 해야 합니다.
자세한 내용은 합격자 안내문을참고하시고,
관련 문의는 입학팀 또는 소속대학 행정실로 하십시오.

FAQ 대학원생인데, ‘GLS’가 보이지 않아요.

▼좌측 상단, 학교 로고 옆 목록에서 ‘학생포털’로 변경하세요.



입사신청서 작성 방법

1단계: 신청할 기숙사 모집 단위 선택

기숙사신청(정규입사)

☆ 신청/자격관리 > 기숙사 > 기숙사신청(정규입사)

합격여부조회

신청취소

입사신청

학번

성명

학위과정

학부(전공)

조회

Total 3 / 4

번호	신청	캠퍼스	기숙사구분	일정구분	모집상세	입사시작	입사종료	등록시작	등록종료	신청시작	신청종료
1	신청자격검	인문사회과학캠퍼스	영문학사		1차						
2	신청서작성	인문사회과학캠퍼스	영문학사		1차						
3	신청서작성	자연과학캠퍼스	통통학사		1차						
4	신청서작성	자연과학캠퍼스	통통학사		1차						

1. 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사신청(정규입사) 선택 또는 좌측상단 ‘메뉴검색’ 창에 “기숙사” 검색하여 선택 가능
2. 본인이 신청하고자 하는 캠퍼스 또는 입사기간(방학만 해당)을 확인하여 [신청서작성] 클릭

* 기숙사 신청이 가능한 기간에만 신청 가능한 기숙사 및 일정이 나타나며, 신청기간이 아닐 경우 목록에 신청서가 보이지 않습니다.

FAQ 메뉴에서 ‘기숙사신청’을 찾을 수가 없어요.

본교 학부/석사 등을 졸업한 뒤 석사/박사과정으로 진학하여 새로운 학번을 부여 받은 경우, 로그인을 했을 때 기존 학번에 해당하는 정보로 보일 수 있습니다. 이때에는 GLS 우측 상단에 학번과 학과가 표시되는 곳을 클릭하여 학번을 변경하십시오.

위 사례에 해당하지 않음에도 기숙사 메뉴에서 ‘거주사실증명발급’, ‘퇴사확인서 제출’만 보인다면 수료/졸업 등의 사유로 기숙사 신청 자격에 해당하지 않는 학생입니다. 이러한 경우에는 기숙사 신청을 할 수 없습니다.

입사신청서 작성 방법

2단계: 본인 정보 확인 및 입력

본인 정보 확인	기숙사 신청	식수 신청	수직동의	Dormate	성문조사
개인정보					
학생연락처	010	보호자연락처	※ 긴급 상황 발생 시, 연락될 수 있는 보호자 연락처를 기입하기 바랍니다.		
e-mail		입학시주소	경기 수	외국	
현거주지					※ 현거주지에는 부모님께서 우편물을 받을 수 있는 주소를 기입하기 바랍니다.
직전학기 성적					
성적취득년도		취득학기			
취득학점		평점평균			
환불정보					
환불은행		예금주			
환불계좌					
결핵검진결과 유효기간 및 별점정보					
개별검진 년월(기숙사확인)	/	교내검진 년월(건강센터)	/		
위 개별 검진 또는 교내 검진이 2018/08 이전이거나 빈칸인 경우 결핵검진 결과서를 제출해야만 이번 학기 입사가 가능합니다.					
별점직용년도학기					
직전학기 별점		입사제한여부			
입사제한년도/학기					
※ 별점은 지난 학년도/학기 및 방학기간의 별점이 모든 학생에게 일괄 적용되며, 해당학기 미거주자는 0점으로 적용됩니다.					

[입력/수정 해야 할 정보]

1. **개인정보:** 학생연락처/ 보호자연락처/ 주소 등을 확인하고 입력
2. **환불정보:** 중도퇴사 또는 만기퇴사 보증금 환불을 받을 계좌정보 입력

[확인용 정보]

1. **직전학기 성적:** 입사생 선발에 반영되는 성적
2. **결핵검진 년월:** 입사 당일 결핵검진 결과서 제출 필수 및 면제 여부를 결정짓는 확인용 정보(입사 종합안내문에 명시된 면제 기준에 부합하는지 확인할 것, 개별검진과 교내검진 모두 빈칸일 경우 입사 당일 결핵검진 결과서 필수제출 대상)
3. **별점 및 입사제한 정보:** 돔메이트 신청, 동점자 선발 기준에 활용되는 정보. 별점으로 인하여 입사제한을 받은 경우 입사제한 연도 및 학기가 표기되며 입사신청은 가능하나 선발에서 제외(불합격) 처리됨
*직전학기 별점에 대한 오류가 있을 경우, 입사신청이 마감되기 전 기숙사행정실 업무시간에 전화 문의하여 수정 가능(입사신청 기간 종료 이후에는 수정 불가)

FAQ

‘입학시주소’ 또는 ‘현거주지’가 선발에 영향을 주나요?

아니오, 우리 기숙사에서는 주소(거리)를 선발에 반영하지 않습니다.

FAQ

직전학기 별점을 받은 내용에 대해 상세히 알고 싶어요.

기숙사정보조회 메뉴에서 가장 최근 입사한 학기를 선택하고 “별점내역” 탭을 선택하면 그동안 받은 별점 항목을 모두 확인할 수 있습니다. 별점 부과내역은 학기에 상관없이 모두 두루 적되어 보이지만, 실제로 선발에 반영되는 별점정보는 입사신청 화면에 나타나는 별점만 반영됩니다.

입사신청서 작성 방법

3단계: 기숙사 및 입사일 선택

번호	기숙사명	룸타입	우선순위	기준	기숙사비
1	신관	신관3인3실	1	1day	10,950
2	신관	신관4인4실	2	1day	6,250
3	신관	신관6인3실			
4	인관	인관			

1. **희망 입사일 선택:** 입사가 가능한 날짜 중 하루를 선택
(입사신청기간 종료 후 변경 불가하므로 신중하게 선택)
2. **희망 기숙사 선택:** 좌측에는 본인이 선택할 수 있는 기숙사 목록이 나타나며, 원하는 기숙사를 선택하고 [X]버튼을 눌러 우측으로 이동
*좌측에 있는 기숙사 목록 중 1개 이상을 희망 기숙사로 반드시 이동
3. **희망기숙사 지망 순위 변경:** 원하는 기숙사를 1지망부터 순서대로 나열할 수 있으며, 위아래 순위를 조정 가능
4. **기숙사비 예측:** 선택한 입사일, 1지망에 선택된 기숙사를 기준으로 기숙사비가 얼마인지 미리 확인 (1지망 기숙사를 변경하면 금액도 변경)

FAQ 입사일로 선택할 수 있는 날짜가 정해져 있나요?

사생모집 공고(입사 종합안내문)에 명시되어 있는 조기/정규입사일 중에서만 선택 가능하도록 되어 있습니다. 희망입사일 이후(선택한 입사일보다 더 늦은 날짜)에 입사하는 것은 가능하나, 더 일찍 입사하는 것은 불가하므로 신중하게 선택하십시오.

FAQ 희망 기숙사는 몇 개를 선택해야 하나요?

1개 이상을 선택할 수 있고, 좌측에 보이는 기숙사 모두를 희망기숙사로 선택할 수 있습니다. 1지망 기숙사에 탈락할 경우 2지망에 입력한 기숙사에 정원이 미달되었다면 이를 활용해 선발을 합니다. 따라서 본인이 희망 기숙사를 1개만 입력했다면 2지망 기준 선발을 할 때 불리하게 적용됩니다.

입사신청서 작성 방법

4단계: 식수(식권 수량) 선택

본인 정보 확인	기숙사 신청	식수신청	수칙동의	Dormate	설문조사	다음 >
선택사항	<input type="radio"/> 없음 <input type="radio"/> 0.5식(3800원) <input checked="" type="radio"/> 1식(3500원) <input type="radio"/> 1.5식(3200원) <input type="radio"/> 2식(2900원) <input type="radio"/> 2.5식(2800원)					
선택사항에 따른 식비계산	식비	원	×	식수	식	×
규정 및 유의사항						
<input checked="" type="checkbox"/> 규정 및 유의사항을 모두 읽었으며 내용에 동의합니다.						

1. **식수 신청:** 학기 중 이용할 식권 수량을 선택
(선택사항에 따라 납부해야 할 식비 총액이 계산되어 보임)
2. **식당 이용 규정 및 유의사항을 읽고 동의에 체크**

FAQ 식수선택을 '없음'을 선택하면, 기숙사 식당 이용이 불가능한가요?

이는 할인 금액이 적용된 식권 이용이 불가능한 것일 뿐이며, 배식대 앞에서 카드 결제 또는 식당 입구에 비치된 식권발매기를 이용하여 식권을 낱장으로 구매하여 이용할 수 있습니다.

FAQ 이 식권으로 다른 기숙사 식당이나 교내 식당을 이용 가능한가요?

아니오, 본인이 입사한 기숙사의 식당에서만 이용 가능한 식권입니다. 또한 교내 다른 식당에서도 이용이 불가능합니다. 입사신청 당시 신청한 식권은 남더라도 환불이 되지 않으므로, 안내 내용을 충분히 읽고, 생활패턴을 고려하여 신중하게 선택하십시오.

5단계: 수칙 동의

본인 정보 확인	기숙사 신청	식수신청	수칙동의	Dormate	설문조사	다음 >
기숙사입사규정 및 환불 규정 동의	본인은 기숙사 입사신청을 위하여 성균관대학교 기숙사 행정실 및 운영실이 아래의 목적에 따라 본인의 개인정보를 수집/이용하고 활용하는 것에 동의합니다. 1. 개인정보 수집 이용 목적 - 기숙사 입학생 선발 및 입사대상자 호실 배정 - 기숙사비 및 기타 비용 납부 관리 및 환불 처리 <input checked="" type="checkbox"/> 위 내용을 숙지하였으며, 이에 동의합니다.					
생활수칙 및 발점 내용 동의	[기숙사 학생 생활수칙 동의] 제1조 명칭 및 목적 ① 이 수칙은 성균관대학교 기숙사규정 제5조에 따른 성균관대학교기숙사 학생 생활수칙(이하 '수칙'이라 한다)이라 한다. ② 이 수칙은 기숙사에서의 안전하고 쾌적하며, 질서 있는 공동생활을 위하여 학생들이 지켜야 할 사항을 규정함을 목적으로 한다. 제2조 생활 원칙 ① 학생은 기숙사를 안전하고 쾌적하며 질서 있는 공동체로 만드는데 협력하여야 하며, 특히 사내에서의 음주주무, 마약, 흡연, 도박, 폭력행위 기타 타인에게 피해를 주거나 학생본분에 어긋나는 행위를 하여서는 안 된다. <input checked="" type="checkbox"/> 위 내용을 숙지하였으며, 이에 동의합니다.					
결핵검진 및 주조이진 동의	[결핵검진 결과 제출 규정] <input checked="" type="checkbox"/> 위 내용을 숙지하였으며, 이에 동의합니다.					

입사신청서 작성 방법

6단계: 돤메이트 신청

1. 신청 가능여부가“가능”일 경우만 신청 가능
-본인정보확인 탭에서 보이는 별점이0점이어야 신청 가능
-1지망 기숙사가돤메이트 신청 가능한 형태의 룸타입이어야 가능
-신입생은 입사 첫 학기는 돤메이트 신청 불가
2. “가능”일 경우, 돤메이트 신청 또는 미신청을 선택
3. 돤메이트로 지정 하고 싶은 친구의 학번과 이름을 정확하게 입력
-본인의 이름은 작성하지 말 것 (본인 이름 입력시 오류로 탈락처리됨)
-2인1실은 1명, 4인1실은 3명의 친구 이름을 적어야만 인정
6인3실의 경우에는 5명의 이름을 모두 적어야 함
-신청하는 친구끼리 서로를 신청하지 않을 경우 선발에서 제외됨
4. 돤메이트 유의사항 동의

7단계: 설문 응답 (호실 배정 시 반영 항목)

1. 취침타입 및 더위/추위 선택: 룸메이트 배정 시 활용

8단계: 제출

합격여부조회

신청취소

입사 신청

1. 우측 상단 **[입사 신청]** 버튼을 누르면 제출 완료!

입사 신청서 제출 여부 및 상세내용 확인

PC / 모바일(킹고M)에서 모두 확인 가능

기숙사정보조회

기숙사신청(정규입.. X)기숙사정보조회 X

☆ 신청/자격관리 > 기숙사 > 기숙사정보조회

등록고지서발행입사취소(환불)퇴사연가신청

성명

Total 1 / 3

번호	캠퍼스	년도	입사모집구분	차수	상태구분	배정기숙사	룸타입	완납여부	입실예정일	퇴실예정일	식수선택	비고
1	자과캠		1학기	1	신청			미완납	2019-08-30	2019-12-21	없음	
2	자과캠		학전체기간	1	입사	예관	예관	완납				
3	자과캠		1학기	1	퇴사	예관	예관	완납				

본인 정보 확인기숙사 신청Dormate수납/환불정보별점내역설문조사

모집일정

캠퍼스 자과캠일정구분 20192학기모집차수 1

희망기숙사정보 Total 1 / 4

우선순위	기숙사명	룸타입
1	신관	신관4인1실
2	신관	신관6인3실
3	예관	예관
4	신관	신관2인1실

희망입사기간 2019-08-30 ~ 2019-12-21 113 일

퇴사일 - - 퇴사사유

신청상태 신청기숙사

룸타입 방번호

1. 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사정보조회 선택
또는 좌측상단 ‘메뉴검색’ 창에 “기숙사“ 검색하여 선택 가능
2. 신청한 기숙사 정보는 상태구분이 “신청 “ 상태로 목록에 나타남
3. 본인이 신청한 내용을 목록 및 하단 상세내역에서 탭 별로 선택하여 확인 가능

FAQ 하단 탭에서 ‘식수신청’ 선택 내용을 못 찾겠어요.

상단 학기별 신청 목록 부분의 오른쪽 끝에 선택한 식수가 보입니다.

■ 제출한 입사 신청서 수정 또는 신청 취소

★신청서 수정 및 신청 내역 삭제(취소)는 입사 신청 기간에만 가능

● 신청 내용 수정

기숙사신청(정규입..

☆ 신청/자격관리 > 기숙사 > 기숙사신청(정규입사)

합격여부조회

신청취소

입사신청

학번

성명

학위과정

학부(전공)

조회

Total 2 / 2

번호	신청	캠퍼스	기숙사구분	일정구분	모집상세	입사시작	입사종료	등록
1	신청불가	인사캠	명륜학사+인대원룸	2019년 2학기	1차 - 1차	2019/09/01	2019/12/21	2019/1
2	신청서수정	자과캠	봉룡학사	2019년 2학기	1차	2019/09/01	2019/12/21	2019/1

1. 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사신청(정규입사) 선택 또는 좌측상단 ‘메뉴검색’ 창에 “기숙사“ 검색하여 선택 가능
2. 이미 신청한 내역에서 [신청서 수정] 버튼 클릭
3. 하단의 각 탭에서 수정하고자 하는 내용을 변경한 후 우측상단 [신청서 수정]을 눌러완료

- ☆ 신청 기간 중에는 신청 내역을 수정하는 것은 얼마든지 가능하며, 입사신청 기간이 종료되는 시점에 마지막으로 제출(저장)된 내역이 선발에 반영
- ☆ 신청 기간이 종료된 이후에는 본인은 물론이며, 기숙사 행정실 직원도 신청 정보를 수정/취소할 수 없음

● 신청 취소

합격여부조회

신청취소

신청서수정

1. 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사신청(정규입사) 선택 또는 좌측상단 ‘메뉴검색’ 창에 “기숙사“ 검색하여 선택 가능
2. 목록에서 수정하고자 하는 신청 내역의 [신청서 수정] 버튼 클릭
3. 우측상단 [신청 취소]버튼 클릭

FAQ 자과캠(봉룡학사)↔인사캠(명륜학사) 신청을 변경하고 싶어요.

양 캠퍼스 기숙사를 동시에 신청할 수 없도록 되어있으므로,
먼저 신청했던 기숙사를 “신청 취소”한 뒤,
다른 캠퍼스 기숙사를 선택하여 다시 신청하세요.

합격여부 조회 / 고지서출력 / 호실 확인

PC / 모바일(킹고M)에서 모두 확인 가능

합격여부조회

★합격여부조회/고지서 출력은 결과 발표 및 등록(납부)기간에만 가능

1. 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사정보조회 선택
목록에서 '상태구분'이 "배정(합격)"으로 변경되어야 결과 발표가 완료된 상태
이 경우 목록 또는 하단 상세 내역에서 배정된 기숙사 및 룸타입 확인 가능
 2. 하단 상세 내역 중 '수납/환불정보' 탭에서 납부 금액, 가상계좌를 확인 가능
 3. 납부고지서 형태를 확인하려면 우측 상단 [등록고지서 발행]버튼 클릭
- 상태구분이 "신청"상태라면 아직 합격자발표가 되지 않은 상태입니다.
합격자 발표 일정을 재확인 하세요.
 - 합격자 발표 이후에는 "배정(합격)" 또는 "불합격"으로 표시됩니다.
 - "배정(합격)" 된 학생에 한하여 등록고지서가발행됩니다.

배정 호실 확인

★배정 호실 확인은 입사 1일 전 오후5시 이후 확인가능

1. 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사정보조회 선택
2. 목록에서 해당 학기선택
3. 하단 상세내역 중 [기숙사신청] 탭 우측 하단 "방 번호"확인

본인 정보 확인	기숙사 신청	Dormate	수납/환불정보	별첨내역	설문조사
----------	---------------	---------	---------	------	------

모집일정

캠퍼스	자과캠	일정구분	2019	2학기	모집자수	1
-----	-----	------	------	-----	------	---

희망기숙사정보 Total 1 / 4

우선순위	기숙사명	룸타입
1	신관	신관4인1실
2	신관	신관6인3실
3	예관	예관
4	신관	신관2인1실

희망입사기간	2019-08-30 ~ 2019-12-21	113	일
퇴사일	- -	퇴사사유	
신청상태	신청	기숙사	
룸타입		방번호	

