[별지 제7호서식]<개정 2007.12.31> (앞 면)

건강보험증 (기재사항변경 / 추가발급) 신청서

1 지 역 가 입 자 □			학과:	2 직 장 가 입 자 □		
세대주	①증 번 호		학번:	사업장	④관리번호	
	②성 명		본인연락처:		⑤명 칭	
	③주민(외국인)등록번호	-		가입자	⑥성 명	
					⑦주민(외국인)등록번호	-

대상자 ⑧성 명	⑨주민(외국인)등록번호	10 기 재 사 항 변 경 □		13 추 가 발 급 □	
		⑪변경신청항목	⑫변경신청후내용	⑭발 급 사 유	코 드
	-				
	-				
	-				
	-				
	-				

「국민건강보험법 시행규칙」 제5조 및 제6조에 따라 위와 같이 건강보험증 발급을 신청합니다.

. . .

신청인(사용자) (서명 또는 인)

국민건강보험공단 이사장 귀하

(주) 굵은선 안은 작성하지 마시고, 작성요령은 뒷면을 참고하시기 바랍니다.

297㎜×210㎜(일반용지 60 g/㎡(재활용품))

건강보험증(기재사항변경 ·추가발급)신청서 작성요령

【공 통 사 항】 지역가입자는 "1 지역가입자 □"에 ☑표시하고, 직장가입자는 "2 직장가입자 □"에 ☑표시합니다.

① ~ ⑦ : 지역가입자는 세대주의 증번호·성명 및 주민(외국인)등록번호를 적고, 직장가입자는 사업장관리번호, 사업장(기관)명칭, 가입자의 성명 및 주민(외국인)등록번호를 적습니다.(다만, 종전 직장의료보험조합에서 발행한 구 의료보험증을 소지한 경우에는 '④기호'란에 '조합기호' 및 '증번호'를 적습니다.)

⑧ ~ ⑨ : 신청대상자의 성명 및 주민(외국인)등록번호를 적습니다.

※ 성명 및 주민(외국인)등록번호란에는 주민등록표(외국인등록증 또는 국내거소신고증)상의 성명 및 주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호)를 적습니다.

【건강보험증 기재사항 변경】

⑩ : 기재사항 변경에 ☑표시합니다.

⑪ ~ ⑫ : 변경신청 항목 및 변경신청 후 내용(급여정지·해제 내용 등)을 적습니다.

♣ 변경신청항목 : 성명, 주민(외국인)등록번호, 가입자(세대주)와의 관계, 장애인 종별·등급·등록일, 외국인 체류자격(코드), 군 입대·전역일, 국외 출·입국, 교도소 등 시설 입·출소 등

※ (예시) 성명이 김종수에서 김종모로 변경된 경우 :

성명	김종모

※ (예시) 지체장애 1급이 추가되었을 경우 :

장애종별·등급 추가	지체장애 1급

【추 가 발 급】

추가발급코드는 작성하지 아니합니다.

⑬ : 추가발급에 ☑표시합니다.

⑭ : 추가발급 신청사유(19세미만, 교육, 동일주소지 분리, 공익근무요원, 상근예비역, 단순1장 더 등)를 적습니다.

[구비서류]

· 교육(재학, 재원증명서) · 공익근무요원(복무확인서) · 미혼여부 확인(가족관계등록부의 증명서) 등