

※이 내용은 봉룡학사-자연과학캠퍼스(수원) 기숙사에만 해당하는 안내입니다.

인문사회과학캠퍼스(서울) 기숙사에 대한 안내는 기숙사 홈페이지 첫 화면에서 좌측의 '명륜학사'를 선택하여 공지사항을 확인하기 바랍니다.

2018학년도 2학기

# 기숙사 입사 종합 안내

[봉룡학사-자연과학캠퍼스 기숙사]

# 목 차

	페이지	
1	기숙사 소개	1
2	생활관 안내	2
3	2018학년도 2학기 입사생 모집	3
4	식당이용 안내	7
5	Dormate (돔메이트, 룸메이트 신청제)	9
6	결핵검진 결과서 제출 규정	11
7	환불 규정	12
8	입사 절차	13
9	기숙사생 전입신고의 의무	14
10	기숙사비 지원 장학금(국가장학금)	15
11	봉룡학사생을 위한 특별 프로그램	16
12	문의처	16
붙임1	식비 및 입사일 선택에 따른 기숙사비 상세	17
붙임2	생활 수칙 및 유의사항	18

# 1 기숙사 소개

## 1. 기숙사 구조

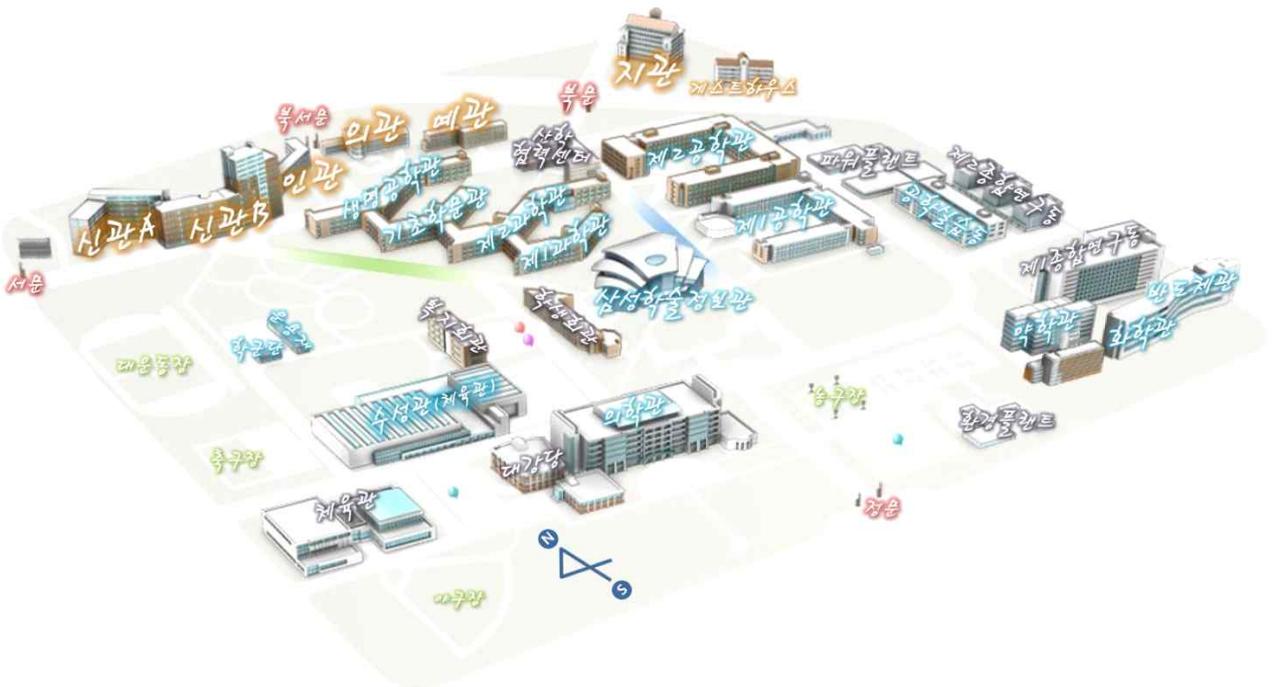
- 자연과학캠퍼스(수원)의 기숙사를 '봉룡학사(鳳龍學舍)'라 칭하며, 인/의/예/지/신관 5개 관으로 이루어져 있음
- 인문사회과학캠퍼스(서울)의 기숙사를 '명륜학사(明倫學舍)'라 칭하며, E/G/K/C/I/M-하우스 등 6개 관을 학교에서 직영으로 운영하는 기숙사와 6개관의 임대원룸으로 이루어져 있음



## 2. 봉룡학사(자연과학캠퍼스 기숙사) 수용 인원 및 위치

기숙사명	인관	의관	예관	지관	신관	합계
수용인원(명)	424명	200명	342명	926명	1,893명	3,785명

- 인/의/예/신관은 교내에 있으나, 지관은 교내가 아닌 북문 앞(10m 거리)에 위치함



## 2 생활관 안내

### 1. 시설

호실별 시설	냉난방시설, 책상, 의자, 침대, 옷장, 인터넷 유무선 공유기, 휴지통, 빗자루&쓰레받기
공동 이용 시설	- 무료 이용 시설: 세탁기, 다리미, 냉온수기, 전자레인지, TV, 진공청소기 - 유료 이용 시설: 빨래온풍건조기(회당 1,000원), 프린터(1장당 40원)
관별 시설 특이사항	- 인/의/예/지관: 화장실과 샤워실은 층별 공동 사용, 실내에서 신발(실내화) 착용 - 신관: 호실별 화장실과 샤워실이 있음, 실내에서 탈화, 빨래건조대 개별 준비

### 2. 개별 준비사항

구분	품 목
개별 준비물	공통사항 - 침구류(이불, 베개, 매트리스 커버 등), 수건 및 세면도구, 헤어드라이기, 책상 스탠드, 개인 PC류 및 랜선, 멀티탭, 빨래바구니 및 세탁세제(액체형), 개인 위생도구 및 상비약 등 - 멀티탭 사용 규정은 17페이지 '붙임2' 참고 - 침대(매트리스) 크기: 100×200cm
	기숙사별 준비사항 - 인/의/예/지관: 실내화 (호실 내 신발 및 실내화 착용) - 신관: (화장실용) 두루마리 화장지, 건조대
허용 전자 제품	- 컴퓨터류, 프린터, 책상 스탠드, 충전기, 헤어드라이기, 전원 자동고데기, 가습기, 소형 청소기, 선풍기
반입 금지 제품	- 전기/온수매트(방석 포함), 전열기구, 향초, 주류 및 인화성 물질 등 - 허용 전자 제품을 제외한 모든 전자제품 (마사지기, 커피머신 등) - 소음이 심한 컴퓨터 키보드 사용 지양
시설등록 신청	- 개인적으로 냉장고와 자전거를 이용할 경우 사전 신청등록 필수 * 냉장고는 50L이하인 소형냉장고에 한하여 개별 준비하여 사용 가능 - 입사일(냉장고 구매일)로부터 7일 이내에 등록 스티커를 부착해야하며, 스티커 부착 하지 않을 시 벌점 부과 - 냉장고는 지난 학기에 등록하였어도 새로 등록하여야 하며, 자전거는 지난 학기에 등록하였을 경우 이번 학기 및 방학까지 유효 - GLS ▶ 신청자격 ▶ 기숙사 ▶ 시설사용등록 ▶ 기숙사 운영실 또는 행정실 방문 후 사용허가 확인 ▶ 스티커 또는 띠 수령 ▶ 사용시설에 스티커를 부착 후 사용

### 3. 상세 내용 및 시설 사진 확인 방법

#### ■ PC 또는 모바일 홈페이지 접속

- 기숙사 홈페이지 <https://dorm.skku.edu>
- 포털사이트에서 '성균관대 기숙사' 검색 또는 우측 QR코드 스캔
- 기숙사 홈페이지 ▶ (상단메뉴) 생활안내 ▶ 생활관 소개
- 관별 호실 시설 사진 및 도면, 편의시설 등을 사진으로 확인할 수 있으며, 관별 개별 준비물도 확인 가능



### 3 2018학년도 2학기 입사생 모집

#### 1. 입사 신청 자격

■ 2018학년도 2학기 학부 및 대학원 신(편)입학 및 재학(예정)생

- 박사과정 연구등록생(학적상 수료)가능 (단, 2018년 9월 초까지 지도교수추천서 운영실에 제출)
- 2018학년도 2학기 기준 학사 또는 석사 수료/졸업생 불가, 휴학예정자 신청 불가 (2018년 10월 1일을 기준으로, 수료/졸업/휴학생은 입사자격에 해당하지 않으므로 중도퇴사 처리될 수 있음)

#### 2. 선발 제외 대상 (입사신청은 가능하나, 사생 선발 과정에서 불합격 처리)

- 기숙사 벌점으로 인한 입사제한 처분이 된 학생
- 본인의 직전 학기 성적(학적상 남아있는 가장 최근 정규학기 성적)에서 평점평균 1.75 미만(학사경고)을 받은 학생 (정규학기 성적만 해당하므로 계절학기 성적은 반영되지 않음)
  - 유급을 한 학생은 직전학기 성적을 0점으로 처리 (기숙사 입사 제한)
  - 교환학생 등으로 학점 미입력, P/F과목만 수강 등의 사유로 직전학기 성적이 없는 경우에는 그 전 학기 성적을 활용

#### 3. 입사 건강검진 조건

- 결핵 검진에서 '정상/완치/전염성 없음' 소견을 받은 검진 결과서를 입사 당일까지 제출할 수 있는 자 (상세 내용 11페이지 참고)

\* 최근 결핵검진일, 기숙사 벌점 및 입사제한 여부, 직전학기 성적 등은 GLS의 기숙사 입사신청 화면 ('본인정보확인' 탭)에서 확인 가능함

#### 4. 모집 일정 ★★★★★

구분	내 용	일 정	비 고
1차	기숙사 신청	7. 26. (목) 09:00 ~ 8. 1. (수) 23:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조기입사일 선택하여 신청 가능</li> <li>• 돔메이트 신청 가능</li> <li>• GLS 시스템 개별 신청</li> </ul>
	입사대상자 발표 및 등록(기숙사비 납부)	8. 7. (화) 10:00 ~ 8. 9. (목) 23:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GLS에서 개별 신청 및 합격여부 조회 및 고지서 발급 가능</li> <li>• 납부기간 중 23:00~01:00 납부 불가</li> <li>• <b>납부 마지막 날 오후5시 이후에는 입금시스템 오류가 발생하더라도 확인 및 조치가 불가하므로 오후4시까지 납부할 것을 권장함</b></li> </ul>
2차	기숙사 신청	8. 10. (금) 09:00 ~ 8. 13. (월) 23:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위 내용과 동일</li> <li>• 단, 돔메이트 신청 불가</li> </ul>
	입사대상자 발표 및 등록(기숙사비 납부)	8. 17. (금) 10:00 ~ 8. 20. (월) 23:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신입생 최우선, 입사포기 자리만 모집</li> <li>• 우선선발(학과/입학전형 등) 미적용</li> </ul>
거주	입사일 선택 사항	8. 25. (토) ~ 9. 2. (일) 중 본인이 신청한 날짜에 입사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입사대상자 호실 발표: GLS 개별 확인 8. 24.(금) 17:00 이후</li> <li>• <b>입사신청 후 변경 불가</b></li> </ul>
	정규 입사(거주)기간	9. 2.(일) ~ 12. 22.(토)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조기입사 기간은 별도로 계산</li> <li>• 방학 입사신청은 11월 중 별도로 진행</li> </ul>

- 현재(하계방학) 기숙사에 거주 중인 학생들은 입사일을 8/25(토)로 선택해야 연속적으로 입사가 가능

- 기숙사 선발자 중 등록 기간에 기숙사비를 납부하지 않을 경우, 입사포기로 간주하여 합격 자동 취소

## 5. 신청자 유의사항 ★★★

- 하계방학 퇴사일이 8월 25일(토)이므로, 현재(하계방학 중) 기숙사에 거주 중인 학생들은 입사신청일을 8월 25일(토)로 선택해야 연속적으로 입사가 가능(신청 후 변경 불가)
- 1차 시기에 기숙사 수용인원의 100%를 선발. 따라서 2차에는 입사 포기 등으로 발생한 공석만큼만 추가 선발을 하므로 합격률이 극히 낮음
- 기숙사 선발자 중 등록 기간에 기숙사비를 납부하지 않을 경우, 입사포기로 간주하여 선발 결과(합격)가 자동 취소됨
- 입사일 선택 사항에 따라 호실배정 등이 이루어지므로, 본인이 선택한 입사일 이전에는 절대 입사가 불가하므로, 미리 계획을 세우고 신중하게 선택하기 바람. 개인 사정에 의해 본인이 선택한 입사일 이후에 입사를 하는 것은 가능하나 미이용 기간에 대한 기숙사비 환불이 되지 않음.

## 6. 기숙사별 입사 대상 및 수용 정원

구분	인관				신관						
	4인1실	2인1실	2인1실	2인1실	2인1실	4인1실	4인4실	6인3실	3인3실	1인1실	
학부생	남	256명	-	-	926명	606명	80명	280명	78명	36명	4명
	여	-	-	342명	-	306명	20명	72명	72명	18명	4명
대학원생	남	-	120명	-	-	108명	-	12명	12명	3명	-
	여	-	80명	-	-	88명	40명	24명	24명	6명	-

- 신관A동 2~3층: 여자 대학원생, 1층,4~8층: 여자 학부생, 9~10층: 남자 대학원생, B동 전체: 남자 학부생
- 신관 대학원생 지원자가 정원에 미달될 경우, 2차 모집에서 학부생으로 총원하여 선발할 수 있음
- 신관1인1실은 장애인을 위해 설계된 호실로, 장애인을 최우선 배정하며, 잔여석에 대해 학부생-대학원생 순으로 우선순위를 부여하여 선발(여: 신관A동 1층, 남: 신관B동 1층에 위치)

## 7. 기숙사비 (2018학년도 2학기, 111일 기준)

기숙사 구분	1일 기숙사비	기숙사비 (1일 기숙사비×111일)	보증금	비고
인관	4,270원	473,970원	30,000원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조기 입사 신청자는 입사 날짜별 기숙사비 추가</li> <li>• 식수 신청자는 선택사항별 식비 추가</li> <li>• 신청한 식비와 조기입사비를 포함한 총 납부금이 고지서로 청구됨</li> </ul>
의/예/지관	6,250원	693,750원		
신관	2인1실	10,950원	50,000원	
	4인1실	7,610원		
	4인4실	13,130원		
	3인3실	17,250원		
	6인3실	10,530원		
1인1실	21,370원	2,372,070원		

- 16페이지의 '식수 및 입사일 선택사항별 기숙사비 상세'에서 정확한 금액 확인 가능
- 기숙사비는 선발된 기숙사별, 선택식수별, 조기입사 일자별로 달라지며, 합격자 발표 후 GLS에서 본인이 납부해야 할 금액을 개별 확인할 수 있음
- 보증금은 퇴사 후 3주 안에 GLS에 등록된 환불계좌로 입금되며, 시설파손/분실 및 청소상태 불량 등의 사유가 있을 시 해당 금액만큼 차감된 후 차액이 입금

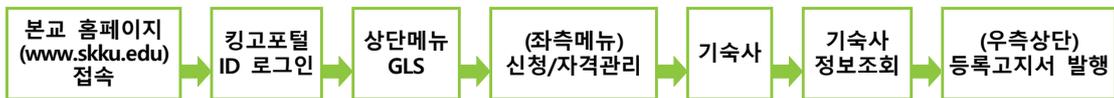
## 8. 입사 신청 방법

- 신입생은 등록금(예치금) 납부 후 본교 홈페이지의 킹고포털 회원가입이 되어 있어야만 신청 가능



- GLS에서 입사신청을 하는 방법에 대한 상세 설명은 별도로 첨부된 'GLS 입사신청 도우미' 파일 확인
- 입사 신청 기간에는 신청서 제출 후에도 작성한 내용 수정이 가능하나, 신청 기간이 종료된 이후에는 수정 불가
- 기숙사 신청이 제대로 되었는지 확인하는 방법: GLS 좌측 메뉴 '기숙사 정보조회'에서 **상태구분이 '신청'**으로 표시되어있어야 하며, 해당 내용을 클릭하면 하단에 신청한 상세 정보가 표시됨

## 9. 선발 결과 및 개별 고지서 확인 및 등록



- 선발 결과 발표 시점 이전에는 합격 여부 조회가 되지 않으며, 선발결과가 발표되면 상태구분이 "합격(배정)" 또는 "불합격"으로 변경되어 표시됨
- 개별 고지서에 명시된 계좌로 총 납부금(기숙사비+식비+보증금)을 입금(계좌이체)
- 고지서에 명시된 계좌번호는 개별 가상계좌 번호로, 예금주가 학생 본인 이름으로 설정되어 있기 때문에 **다른 사람의 이름으로 납부를 하더라도 상관없으며, 명시된 기간에 납부금이 고지서의 금액과 정확히 일치해야만 입금 가능**
- **등록 기간 내에 완납하지 않을 경우, 기숙사 입사가 자동 취소 처리됨**

## 10. 입사대상자 선발 원칙

- 2018학년도 2학기 신입생(학부/대학원/편입학)을 최우선 선발하며, 재학생은 입사신청 1지망 선택 기숙사 및 룸타입별로 직전학기 성적 우수자 순으로 선발
- **학년/학과별로 정해진 TO는 없으며**, 지망한 기숙사별 지원자 전체를 대상으로 성적순으로 선발
- 1지망 선발 후 지원자가 미달 된 기숙사 및 룸타입에 대해서는 1지망 기숙사를 탈락했으나 2지망으로 해당 기숙사를 선택한 학생을 대상으로 성적순으로 추가 선발. 따라서 2~7지망을 입력하지 않을 경우 우선순위가 가장 뒤로 밀려나게 됨
- 입학 시 기숙사 입사를 보장받은 특정 학과나 모집 단위의 학생일 경우에도 입사 신청 자격을 갖추어야만 선발이 되며, **1차 입사 신청에 지원하여 등록한 경우에 한해** 우선 선발 대상으로 인정함. 또한 성적에 따라 1지망에서 탈락하면 2~7지망 또는 랜덤(무작위) 선발 될 수 있음
- 재학생 선발 과정에서 성적 동점자 처리 기준은 직전 학기 기숙사 별점, 취득 학점 등을 고려함

## 11. 호실 배정 원칙

- 호실 배정은 기숙사비 납부를 완료한 학생들을 대상으로 이루어지고, 학과가 서로 다른 룸메이트 배정을 원칙으로 하며, 입사신청 시 제출한 '취침타입'을 고려하여 배정함
- **하계방학 기숙사생 동일 호실 배정 원칙: 1차 시기 입사 신청에 지원하여 등록을 마친 학생에 한하여, 하계방학과 1학기에 등록한 기숙사 및 룸타입이 동일하면서 8월 25일로 조기입사를 신청한 학생**  
-예외: 신관A동 2~3층, 5~10층에 거주 중인 학부생, Dormate를 신청하여 선발된 학생
- 재학생 동일 호실 배정 대상 중 호실 변경을 희망하는 경우: **2018.8.20.(월) 17:00까지 신관A동 운영실에 개별 방문하여 호실 변경 신청을 해야 함**
- 봉룡학사는 외국인 전용 기숙사를 운영하지 않으며, 모든 학생들이 외국인 학생과 룸메이트로 배정 될 가능성이 있음

## 12. 지난 4개 정규 학기 기숙사 합격자 최저 학점 공개

- 성적은 지원자들을 대상으로 상대 평가하므로, 학기마다 최저 학점이 달라짐. 따라서 아래 성적이 절대적인 내용이 아니며, 참고용으로만 활용할 것
- 아래 성적은 **1차 모집에 지원한 일반 선발 대상자(우선선발 제외) 중, 1지망으로 지원한 기숙사/룸 타입 합격자 중 최저 학점(성적 커트라인)을 나타냄**
- 우선선발 대상자는 대상자들 간 상대평가를 진행하므로 아래 내용에 해당되지 않음

학년도-학기	2018학년도 1학기				2017학년도 2학기				2017학년도 1학기				2016학년도 2학기				
	학부		대학원		학부		대학원		학부		대학원		학부		대학원		
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	
인관	2.17				all					3.38				all			
의관			4.33	all			4.00	3.88			4.00	3.83			4.00	3.00	
예관		3.97					3.59			3.88				3.50			
지관	3.84				3.47					3.47				3.17			
신관	2인1실	3.31	3.58	3.67	all	all	2.61	all	all	3.22	3.50	all	all	2.32	3.14	all	all
	4인1실	2.85	3.47		all	all	2.82		all	3.38	2.77		all	2.97	3.03		all
	4인4실	3.28	3.56	4.5	all	2.53	3.41	4.17	all	3.07	3.56	4.25	all	all	3.09	4.25	all
	6인3실	3.20	3.27	all	all	all	2.75	all	all	all	all	all	all	all	all	all	all
	3인3실	3.83	3.15	all	all												

- ▶ all로 표시된 곳은 TO보다 적은 인원이 지원하여 지원자 모두가 1지망에 선발되었음을 나타냄
- ▶ 신관1인1실은 장애인을 위해 설계된 호실로 남녀 각 4개 호실뿐이며, 장애인을 최우선 배정하며, 장애인 지원자로 채워지지 않은 잔여석에 학부생-대학원생 순으로 우선순위를 부여하여 선발하기 때문에 최저학점을 공개하지 않음.

## 4 식당이용 안내

### 1. 식당 시설

기숙사 식당	의관 식당	지관 식당	신관 식당
이용 대상	인/의/예관 사생 외부인 이용 가능	지관 사생 외부인 이용 불가	신관 사생 비사생 이용 가능

- 기숙사 식당 세 곳은 동일한 메뉴로 각 식당에서 직접 조리하여 제공

### 2. 식당 운영 시간 및 메뉴 구성

구분	식사	운영시간	전자식권 사용제한 횟수	메뉴 구성
학기 중 평일	조식	08:00-09:30	3회	• 한식 / 빵식 / 테이크아웃 메뉴(착즙 / 선식 / 주먹밥) 중 최대 3개 선택 가능
	중식	11:30-13:30	2회	• 한식 / 일품 / 누들 중 택1 • <b>금요일: 식권 2매 차감되는 프리미엄 코너 선택가능</b>
	간식	15:00-16:00	2회	• [Happy hour] 라면세트 또는 수제간식
	석식	17:30-19:00	1회	• 한식 / 일품 중 택1
주말, 공휴일, 방학	조식	08:00-09:00	1회	• 한식과 일품(빵) 격일로 메뉴 구성
	중식	12:00-13:00	1회	• 일반 또는 커틀릿(선착순) 메뉴 중 택1
	석식	18:00-19:00	1회	• 한식 또는 일품 한 가지 메뉴

- ▶ '죽' 신청 제도: 조식 또는 중식 운영 2시간 전 사전 신청(전화)하면, 직접 끓인 '죽'을 제공(식권1매)

### 3. 이용 대상 및 방법

- 입사 신청 시 식수 선택을 한 기숙사생: 학생증(카드 또는 모바일) 태그 시 자동 식수 차감
- 사전 식수선택을 하지 않은 기숙사생 또는 외부인: 배식대 앞 카드 결제 또는 식권발매기에서 현금으로 식권을 구매하여 이용 가능
- 학생증에 입력되어있는 전자 식권은 위 표와 같이 전자 식권은 타인에게 양도를 막기 위하여 운영 시간대별로 사용 횟수 제한

### 4. 기숙사 식권 신청 제도

- 한 학기동안 이용할 식권 수량을 입사 신청 시 선택하여 일괄 납부함으로써 할인된 금액으로 식사를 할 수 있는 제도
- 총 여섯 가지 선택 사항 중 한 가지를 선택:  
日0.5식, 日1식, 日1.5식, 日2식, 日2.5식, 식수없음(신청하지 않고 낱장 구매하여 이용)
- 학기 말에 식권이 남더라도 환불되지 않으며 입사기간이 종료되면 자동 소멸되므로 본인의 생활 패턴을 고려하여 신중하게 식수 선택을 해야 함

■ “日1식”, “日1.5식”이란, 학기 중 이용 가능한 식권의 평균값을 의미

예를 들어 “日1식”은 하루에 식권을 1장만 사용 가능하도록 제한하는 것이 아니라, 한 학기(예시: 100일)동안 평균적으로 하루 1장의 식권을 사용하는 것으로 계산하여 총 100매의 식권을 한 번에 전산 입력하여 제공한다는 뜻이므로, 한 학기 동안 100매의 식권을 원하는 날짜와 식사시간에 사용하는 것이 가능

- 기숙사 입사신청 시, 식수 신청에서 “없음”을 선택하더라도 식당에서 식권을 낱장 구매하거나 즉석 카드결제로 이용이 가능함
- 기숙사 신청 시 신청한 선택식수를 통해 학생증에 전산입력 된 식권은 다른 기숙사 및 교내 식당 (학생회관 식당, 공대식당 등)에서는 이용이 불가함.

### 5. 식수 선택 사항별 제공 식권 수량 및 가격 ★★★

- 식당에서 직접 식권 발매기 발권(현금구매) 또는 카드 결제 이용 시 끼니 당 3,600원 (아래 낱장결제에 해당)
- 기숙사 입사기간과 식수 선택사항에 따른 금액이 기숙사비에 합산되어 고지

선택사항	없음	日0.5식	日1식	日1.5식	日2식	日2.5식
제공 식권 수량	낱장 결제	55매	109매	164매	218매	273매
식권 (할인) 단가	3,600원	3,450원	3,200원	2,950원	2,700원	2,600원
학기당 식비 총액	-	188,020원	348,800원	482,320원	588,600원	708,500원

- ▶ 2학기에는 추석연휴가 포함되어 있어 2일분에 해당하는 식수 및 식비를 제외함
- ▶ 0.5식, 1.5식, 2.5식의 식권 수량은 소수첫째자리에서 반올림한 매수
- ▶ 0.5식, 1.5식 금액은 일의 자리에서 버림한 금액

### 6. 식수 변경(추가 및 환불) 신청

- 정규학기에 한해, 학기 초에 식당을 이용해 본 후 사전 신청한 식수를 변경할 수 있는 기회를 제공하고자 소정 기간 동안 식수 변경 신청 기회 부여
- 2학기 식수 변경 신청기간: 2018.9.10.(월) 09:00 ~ 9.14.(금) 13:00
- 변경기간 외에는 추가적인 변경 기회가 없으며, 학기 말 잔여 식권에 대한 환불은 없음
- 추가 및 환불 신청에 따른 식비 정산 방법

선택 사항	정산 방법
추가 신청	변경 신청한 식수 비용과 기존 신청된 식수 비용의 차액을 추가로 납부하면 변경 신청된 전체 식수에서 사용한 식수만큼을 차감한 후 여분의 식권을 지급
환불 신청	본인신청 식수에 변경 기간 마감일까지인 13일치를 변경식수와 같은 금액으로 일할 계산하여 차감 후, 변경 신청한 식수의 비용을 제하고 남은 금액을 환불.

- 환불신청 기간까지의 식권은 해당 수량만큼 이용하지 않았더라도 변경 적용일부터 모두 소멸
- 정확한 계산식이나 금액은 학기별로 공지되는 상세 내용 참고
- 환불 신청 내용은 보호자에게 통보 예정

## 5 Dormate (돔메이트, 룸메이트 신청제)

### 1. 취지

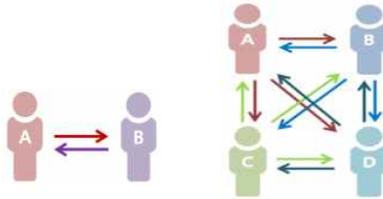
- 기숙사 규정을 잘 따르며 지내 온 모범 사생들에게 부여하는 혜택으로, 마음이 맞는 친구와 함께 룸메이트로 지낼 수 있는 기회를 부여하여 기숙사 생활에 대한 만족도를 높이고자 함

### 2. 신청 자격

- 2018학년도 1학기과 하계방학동안 기숙사에서 받은 벌점이 없는 지원자(2018학년도 1학기과 하계 방학동안 기숙사에 거주하지 않아 벌점이 없는 경우도 인정)
- 2018학년도 2학기 신입생은 지원 불가 (2019-1학기부터 신청 가능)
- 입사신청 1차 시기에 지원하는 학생
- 기숙사 입사지원 시, 2인1실(예/지/신관), 4인1실(인/신관), 6인3실(신관)에 해당하는 기숙사를 1지망으로 지원한 학생
- 동계방학 기숙사생 동일 호실 배정 원칙(6페이지)에 해당하는 학생이 Dormate를 신청하여 선발될 경우에는 지정 층으로 호실을 이동됨에 유의

### 3. 신청 및 선발 결과 확인 방법

- 입사신청 절차에 Dormate 신청 과정이 포함되어 있으며, 신청자격에 부합하는 경우에만 신청 가능하도록 설정되어 있음
- 2인1실과 4인1실은 정원에 맞는 인원이 서로를 Dormate로 지원해야만 신청 가능  
- 2인1실은 1명, 4인1실은 3명 모두를 상호간 지정해야 함

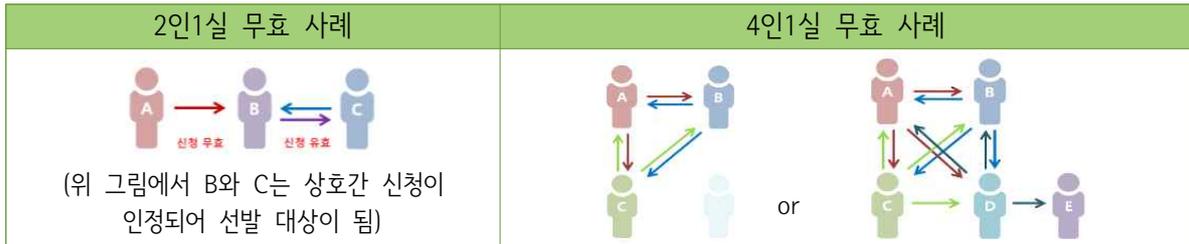


- 6인3실은 호실의 특성을 고려하여 2명 또는 4명 또는 6명이 서로를 Dormate로 지원하면 인정함 (3명 또는 5명이 한 조로 신청한 경우는 무효)
- 별도로 첨부된 'GLS 입사신청 도우미' 파일에서 신청 화면 안내 필독!
- Dormate에 선발된 학생에 한해 8.10.(금) 오후3시 이후에 개별 문자 통보
- 가급적 선발 기준에 맞는 신청자 전원을 선발할 예정이나, 만약 배정 가능한 호실보다 신청자가 많은 경우에는 신청자들의 성적 평균이 높은 경우를 우선시 함. (최근 2년간 전원 합격)

## 5. Dormate 신청 무효 사례

- 상호간 Dormate 신청을 하지 않은 경우

예시: A는 B를 지정했으나, B는 A를 지정하지 않거나, 다른 학생을 지정한 경우  
4인1실, 6인3실의 경우 상호간 신청에서 한 명이라도 누락이 있을 경우



- 입사 선발 결과, 신청자들 중 단 한명이라도 선발에서 제외되거나 다른 기숙사/룸타입에 선발될 경우 또는 등록을 하지 않아 입사가 취소된 경우
- 이성이나 대학원생, 신입생 등 신청자격에 부합하지 않는 학생을 지정한 경우
- 대학원생과 학부생간 신청한 경우 미인정 (대학원생과 학부생 배정 기숙사 또는 층이 다르므로 배정 불가)
- 신청 내용은 학번을 기준으로 상호간 신청 여부를 판단하며, 선발 조건에 일치하는 경우만을 컴퓨터가 자동 선별해서 보여주므로, 기입사항을 본인의 실수로 잘못 입력한 것에 대해서는 신청자 본인에게 책임이 있음 (학번 한자리를 잘못 입력하여 탈락하는 사례가 발생하고 있으니 주의할 것)

## 6. Dormate 생활 수칙 적용 규정

- Dormate로 선발된 경우, 벌점 규정에서 공동 책임이라고 판단할 수 있는 내용에 대해서는 2배의 벌점으로 가중 처벌
- ▶ Dormate에 대해 학생들이 자주하는 질문과 답변을 모아 기숙사 홈페이지 ▶ FAQ에 정리되어 있으며, 추가적으로 궁금한 점은 Q&A에 질문 가능

## 6 결핵검진 결과서 제출 규정

### 1. 결핵검진 결과 제출 규정 ★★★

- 교육부 방침에 따라 모든 입사생은 퇴사일 기준 1년 이내 실시한 결핵검진 결과서를 반드시 제출
- **결핵검진 결과서 필수 제출 대상이 입사 당일 결과서를 지참하지 않았을 경우, 절대 입사 불가**
- 단, 아래 표와 같이 제출 면제 대상을 정함
- **결핵검진결과서 제출 대상 확인표 ★★★**

제출 구분	결핵 검진일 기준	비고
<b>필수 대상</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017년 12월 이전에 검진을 받은 학생</li> <li>한 번도 결핵검진을 받지 않은 학생(신입생 전원)</li> </ul>	입사 당일, 결핵검진결과서 미제출자는 <b>절대 입사 불가</b>
<b>면제 대상</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017년 12월 ~ 2018년 8월에 받은 결핵 검진 결과를 기숙사에 제출한 이력이 있는 학생</li> <li>2018년 2월 강북삼성병원 방문 검진 또는 3~4월 교내건강검진에 참여한 학생</li> </ul>	별도 서류 제출 필요 없음 단, 검진 (또는 제출) 이후 학번이 변경된 경우에는 운영실에 확인 필요

- 결핵검진 결과서에는 학생 본인의 이름, 성별, 생년월일, 흉부 X-ray 검사일, 검진결과 '이상 없음'/'완치'/'전염성 없음'이 명시된 것만을 인정 (X-ray 필름을 제출하는 것이 아니라 검진 결과서를 제출)
- 결핵 검진 결과서는 입사 당일에 제출 (우편, 이메일 접수 등은 받지 않음)
- 결핵 검진은 일반적으로 흉부 X-ray 검사만으로도 진단 가능하므로, X-ray 촬영 장비를 갖춘 가까운 보건소, 일반 내과 병/의원 등에서 검진 가능. 검사기관에 따라 검진 결과서는 1~7일 정도 걸릴 수 있으며, 주말과 공휴일에는 학교 주변 병/의원이 휴진이므로, 본인의 입사 일정을 고려하여 반드시 사전에 검진 받도록 할 것

## 7 환불 규정

### 1. 기숙사비 환불 규정

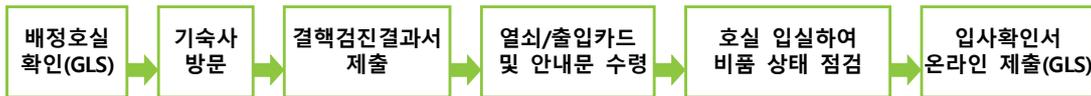
구분	기준	환불금	절차
입사 포기	입사 절차를 거치지 않은 학생이 본인이 신청한 입사 전날까지 입사 포기를 신청한 경우	납부 금액 전액 환불	<ul style="list-style-type: none"> <li>GLS기숙사 입사신청에서 해당학기를 선택하여 [입사포기] 버튼 클릭</li> <li>본인이 신청한 기숙사 (조기)입사일 전날까지 신청해야만 인정</li> <li>본교의 입학에 취소하는 경우도 신청 절차 필요. 자동 취소되지 않음.</li> </ul>
중도 퇴사	<ul style="list-style-type: none"> <li>본인이 신청한 입사일 또는 그 이후에 퇴사(입사 포기) 하는 경우</li> <li>정규 퇴사일까지 잔여기간이 30일 이상인 경우(2018.11.21.까지)만 가능</li> <li>입대휴학자 아래 참고</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>중도 퇴사일부터 정규 퇴사일까지 잔여기간에 대한 기숙사비 중 15일분을 공제하고 잔여금을 환불</li> <li>정규 퇴사일까지 잔여기간이 30일 미만인 경우 환불금 없음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>중도퇴사를 희망하는 당일, 기숙사를 비운 뒤 운영실에 방문하여 신청서 작성 절차 필수</li> <li>운영실이 휴무인 경우, 휴무 전날까지 사전 방문하여 신청. 신청 절차 없이 퇴사할 경우 신청일을 기준으로 환불하므로 반드시 신청 절차를 거쳐야 함.</li> </ul>

- 중도퇴사는 기숙사 운영실에 신청서를 작성하여 제출하고 환불 금액에 대한 안내를 받은 뒤 이에 동의하는 절차가 필수적이므로 기숙사 운영실 업무시간에 방문 신청해야하며, 신청서 제출 전 미리 퇴사를 했더라도 서류 제출일을 기준으로 날짜를 적용하게 됨
- 입대휴학에 따른 중도 퇴사: 입대휴학 처리 확인서(또는 신청서), 입대일이 표기된 입대 증명서류 제출자에 한해 잔여기간에 대한 사비를 공제 금액 없이 전액 환불. 단, 정규퇴사일까지 잔여기간이 15일 이상(2018.12.6.(목)까지 퇴사) 남았을 경우에 한함. (15일 미만일 경우 환불금 없음)
- 별점 등에 의한 징계로 퇴사를 당하거나, 질병 등 개인 사정에 의해 자진 퇴사를 하더라도 중도 퇴사와 같은 환불 규정을 적용
- 보증금은 퇴사 시 이를 반환함을 원칙으로 하되, 청소상태 불량, 시설 손상실 등 소정의 변상조건에 해당하는 경우 그 변상금을 차감한 잔액을 환불 (청소상태 불량: 1만원, 열쇠 분실: 1만원, 출입카드 분실: 1만원, 비품 파손 및 분실: 실비 차감.)
- 모든 환불 금액이 처리되어 입금되기까지는 최대 3주 정도가 소요되며, 입사 신청 시 작성한 환불 계좌로 입금. 계좌등록 실수로 인한 환불 처리 지연은 본인에게 책임이 있음

## 8 | 입학 절차

### 1. 입학 절차

- 본인이 입사일로 지정한 날짜 또는 그 이후에만 입사가 가능하므로 지정한 입사일보다 일찍 기숙사에 방문하더라도 입실 및 호실 내 짐 보관 불가
- 입학 절차



- **입사 가능 시간 09:00~17:00**  
이 외 시간에는 기숙사생들의 안전과 편의를 위하여 가족 동반 출입, 수레 대여 등이 제한  
단, 2018.8.25.(토)로 입사일을 선택한 경우 하계방학 퇴사 일정으로 인해 13:00부터 입사 가능
- 기숙사 운영실은 신관A동에 위치하고 있으나, 입사 기간에 한해 혼잡을 줄이고자 입사 절차를 진행하는 임시 운영실을 아래와 같이 운영 예정

기숙사	인/의/예관	지관	신관
임시 운영실 위치	의관 건물 입구 운영실	지관 1층 로비 운영실	신관B동 지하1층 중강당

### 2. 입사기간 편의 지원

- 택배 물품 수령: 입사일 3~5일 전 물품을 택배로 기숙사로 부치면 택배보관실에서 보관  
(단, 물품 파손 및 분실에 유의. 상자에 반드시 이름과 연락처를 기입할 것)
- 수레 대여: 기숙사 건물별로 수레를 대여할 수 있으나, 승강기의 공간 제약으로 인하여 매우 혼잡하며 이용자가 많아 대기할 가능성이 매우 크니, 가급적 짐은 바퀴가 달린 여행가방(캐리어)에 싸고, 개별 소형 손수레를 준비할 것을 추천함
- 조기/정규 입사일에는 교내 무료 주차권 지급. (단, 지관은 기숙사 건물이 교외에 위치하고 있으므로 예외)

### 3. 유의사항

- 기숙사는 룸메이트와 함께 거주하며 호실 내에 짐을 보관하기 위한 공간이 좁은 편이므로, 생활에 필요한 물품만 준비하고, 불편감을 줄 수 있거나 규정에 어긋나는 물품을 가지고 오지 않도록 함
- 룸메이트에게 불편함을 줄 수 있으므로, 복도나 호실에 가족/친구를 동반하여 출입하는 일은 자제하고, 청소, 빨래 등은 부모의 도움을 받지 않고 학생 스스로 하도록 함

## 9 기숙사생 전입신고의 의무

### 1. 전입신고의 의무

- 기숙사에 입사한 학생은 정당한 사유가 있는 경우를 제외하고는 모두 기숙사로 전입신고를 해야 함.
- 주소지 이전은 법적 의무사항을 준수하는 일인 동시에, 학생들의 복지 증진을 위한 일들을 진행하기 위해 매우 중요하고 필요한 사항

### 2. 전입신고 대상 및 예외 대상

- 현재 거주지가 '성균관대학교 자연과학캠퍼스'로 되어있지 않은 학생 (기숙사 건물이나 호실은 달라도 상관없음)
- 전입신고 예외 대상 및 제출 서류 (전입신고 예외 신청서 및 기타 증빙 서류 기간 내 제출 시에만 인정)

전입신고 예외 사유	인정되는 증빙 서류
미성년자	학적에 명시된 생년월일로 자동 제외(서류 제출 필요 없음)
박사과정생 (석박통합일 경우, 5기 이상)	1주일 이내 발급한 재학증명서
기혼자	주민등록등본
가족 수에 비례하여 지원금을 받거나 공과금 감면 혜택 등이 있는 경우	혜택 안내 자료, 실제로 1개월 이상의 지원금, 공과금 감면 사례를 증명할 수 있는 서류(사본)
연간 소득(세무서 신고 분)이 500만원 이상인 미혼자	주민등록등본, 제출일 기준 1개월 이내 소득신고서
본인 명의의 주택을 매입하여 의무 거주기간을 채우지 못한 경우	주택 매입일과 의무 거주일이 표기된 서류
지역 주민에 대한 장학금 등의 수혜를 받고 있으나, 주소가 이전되면 혜택이 중단되는 경우	장학제도 안내 자료, 장학 증서 등 수혜 대상자임을 증명하는 서류
본인이 장애인으로, 차량 구입 시 부모와 공동명의로 구입하여 세금 면제 문제가 있는 경우	장애인 등록증, 차량 등 공동재산의 명의를 증명할 수 있는 서류
공익 근무 근무시기 및 근무지 본인선택을 신청한 경우	공익근무요원 소집일자 및 복무기관 본인선택 조회 결과 출력본
기타 사유	기타 사유에 대한 증빙을 할 수 있는 서류를 준비하여 운영실로 문의/제출

### 3. 전입신고 방법

- 본인의 공인인증서를 소지한 경우: '정부24' 홈페이지(PC), '정부24' 앱(스마트폰) 접속
- 기숙사에 설치될 전입신고 출장소 또는 울천동 행정복지센터(동사무소) 방문 신청  
기숙사와 장안구청, 울천동 행정복지센터가 협약하여 학기 초 기숙사 내에서 전입신고를 할 수 있도록 '전입신고 출장소'를 마련할 예정이므로, 이를 활용할 것

### 4. 유의사항

- 일반 입사자의 경우 전입신고 후 별도의 서류를 제출할 필요는 없으나, 전입신고 확인증을 보관할 것을 추천
- 전입신고 또는 예외서류 제출기한: 2018.9.30.(일)까지 (미신고 또는 예외서류 미제출자는 벌점 1점)
- 전입신고 예외 대상자는 예외 사유에 해당함을 증명할 수 있는 서류를 전입신고 기간 내에 제출해야 함 (예외 서류는 동일한 예외 사유를 가지고 있더라도, 매학기 제출)
- 부모님(보호자)이 국민건강보험 지역가입자일 경우 건강보험증 통합 신청을 개별적으로 해야 하며, 불이행시 학생에게로 건강보험료가 별도로 청구될 수 있음 (문의: 국민건강보험공단 1577-1000)

## 10 기숙사비 지원 장학금(국가장학금)

### 1. 선발 조건

- 2018학년도 2학기 기숙사 입사자(학부생) 중 국가장학금을 신청한 학생 중에서 선발
- 직전 정규 학기에 12학점 이상(단, 졸업학기인 경우 9학점 이상)을 수강하고 평점평균 2.0 이상인 경우
- 선발 제외대상: - 기숙사 입사취소 또는 중도퇴사자, (중도) 휴학생, 대학원생, 외국인  
- 타 기관에서 이미 기숙사 지원을 받은 경우

### 2. 지원 금액

구분	소득분위	지원 금액
A유형	0분위	최대 50만원
B유형	1분위	최대 40만원
C유형	2분위	최대 30만원

\*납부한 기숙사비(보증금, 식비 제외)가 지원 금액보다 적을 경우, 납부한 기숙사비에 해당하는 금액만 지원합니다.

### 3. 지급 시기 및 장학금 수혜 확인 방법

- 2018년 10월 중 지급 (단, 지급 이후 휴학하거나 기숙사를 중도퇴사 할 경우, 지급받은 장학금 전액 반납)
- 장학금 수혜 여부 확인 방법: GLS ▶ 학적/개인영역 ▶ 등록/장학 ▶ 장학금수혜확인서 출력

### 4. 장학금 관련 문의처

- 학생지원팀 02-760-1079

## 11 봉룡학사생을 위한 프로그램

### 1. 장기외박 자율 신고제도

- 기숙사에 장기간(평일 기준 5일 이상) 기숙사 출입기록이 없을 경우, 학생의 안전을 확인하기 위해 본인 및 보호자 또는 룸메이트에게 연락을 함
- 장기 외박 계획이 있을 경우 사전에 GLS - 장기외박신고를 통해 자율적인 외박 신고를 할 경우에 한해 해당 기간 동안은 본인 및 보호자에게 연락을 취하지 않으므로 자율 신고를 권장함

### 2. 신관 피트니스센터 월별 회원 모집

- 봉룡학사에는 인관, 지관에는 근력 운동 위주의 체력단련실, 예관 스트레칭실이 마련되어 있어 해당 관 사생은 무료로 이용 가능. 신관 피트니스센터는 유료 회원제로 운영
- 신관에 위치한 피트니스센터는 한 달에 신관 사생 2만원, 인/의/예/지관 사생 2만5천원으로 운동을 즐길 수 있도록 월별 회원을 모집하여 운영되고 있으며, 외부 피트니스센터와 비교해도 손색이 없는 최고의 시설을 갖추고 있음
- 신청 및 모집인원: **매월 넷째 주 월요일부터 선착순 600명** (상세 일정은 매월 홈페이지 공지사항에 게시)
- 운동복과 수건은 개별 준비, 피트니스 내에 샤워시설 갖춤

### 3. 신입생 대상 기숙사 오리엔테이션

- 신입생을 대상으로 하는 기숙사 소개 프로그램 9/5(수) 예정 (일정은 변경될 수 있음)
- 신입생은 필수로 참여해야 하며, 소방안전교육, 기숙사 시설 및 생활 수칙 안내, 주요 프로그램 소개

### 4. 소방안전교육 및 비상대피훈련

- 화재 등의 비상 상황에 기숙사에서 비상탈출구를 통해 신속하게 대피하는 실전훈련과 소화기, 소화전 사용법 실습이 진행되며, 전문가를 통한 일반적인 소방안전교육도 실시됨
- 연 1회 이상 필수 참석
- 9.10.(월), 9.12.(수) 소방안전교육, 9.11.(화) 모의화재대피훈련 예정 (일정은 변경될 수 있음)

## 12 문의처

구 분	봉룡학사(자연과학캠퍼스, 수원)
홈페이지	https://dorm.skku.edu (Q&A는 학생 킹고포털 ID 로그인 후 이용 가능)
이 메 일	dorm@skku.edu
전 화	(031) 290-5181~5186
	평일 09:00~17:00 (점심시간 12:00~13:00)

# 식수 및 입사일 선택사항별 기숙사비 상세

■ 총 납부금 (기숙사비 + 식비 + 보증금)

(단위: 원)

식수선택 없음	입사일	인관	의/예/지관	신관2인1실	신관4인1실	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
	8월25일(토)	538,130	773,750	1,353,050	955,590	1,612,470	1,303,070	2,102,750	2,593,030
8월26일(일)	533,860	767,500	1,342,100	947,980	1,599,340	1,292,540	2,085,500	2,571,660	
8월27일(월)	529,590	761,250	1,331,150	940,370	1,586,210	1,282,010	2,068,250	2,550,290	
8월28일(화)	525,320	755,000	1,320,200	932,760	1,573,080	1,271,480	2,051,000	2,528,920	
8월29일(수)	521,050	748,750	1,309,250	925,150	1,559,950	1,260,950	2,033,750	2,507,550	
8월30일(목)	516,780	742,500	1,298,300	917,540	1,546,820	1,250,420	2,016,500	2,486,180	
8월31일(금)	512,510	736,250	1,287,350	909,930	1,533,690	1,239,890	1,999,250	2,464,810	
9월 1일(토)	508,240	730,000	1,276,400	902,320	1,520,560	1,229,360	1,982,000	2,443,440	
9월 2일(일)	503,970	723,750	1,265,450	894,710	1,507,430	1,218,830	1,964,750	2,422,070	

E0.5식  (식비 188,020원 포함)	입사일	인관	의/예/지관	신관2인1실	신관4인1실	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
	8월25일(토)	726,150	961,770	1,541,070	1,143,610	1,800,490	1,491,090	2,290,770	2,781,050
8월26일(일)	721,880	955,520	1,530,120	1,136,000	1,787,360	1,480,560	2,273,520	2,759,680	
8월27일(월)	717,610	949,270	1,519,170	1,128,390	1,774,230	1,470,030	2,256,270	2,738,310	
8월28일(화)	713,340	943,020	1,508,220	1,120,780	1,761,100	1,459,500	2,239,020	2,716,940	
8월29일(수)	709,070	936,770	1,497,270	1,113,170	1,747,970	1,448,970	2,221,770	2,695,570	
8월30일(목)	704,800	930,520	1,486,320	1,105,560	1,734,840	1,438,440	2,204,520	2,674,200	
8월31일(금)	700,530	924,270	1,475,370	1,097,950	1,721,710	1,427,910	2,187,270	2,652,830	
9월 1일(토)	696,260	918,020	1,464,420	1,090,340	1,708,580	1,417,380	2,170,020	2,631,460	
9월 2일(일)	691,990	911,770	1,453,470	1,082,730	1,695,450	1,406,850	2,152,770	2,610,090	

E1식  (식비 348,800원 포함)	입사일	인관	의/예/지관	신관2인1실	신관4인1실	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
	8월25일(토)	886,930	1,122,550	1,701,850	1,304,390	1,961,270	1,651,870	2,451,550	2,941,830
8월26일(일)	882,660	1,116,300	1,690,900	1,296,780	1,948,140	1,641,340	2,434,300	2,920,460	
8월27일(월)	878,390	1,110,050	1,679,950	1,289,170	1,935,010	1,630,810	2,417,050	2,899,090	
8월28일(화)	874,120	1,103,800	1,669,000	1,281,560	1,921,880	1,620,280	2,399,800	2,877,720	
8월29일(수)	869,850	1,097,550	1,658,050	1,273,950	1,908,750	1,609,750	2,382,550	2,856,350	
8월30일(목)	865,580	1,091,300	1,647,100	1,266,340	1,895,620	1,599,220	2,365,300	2,834,980	
8월31일(금)	861,310	1,085,050	1,636,150	1,258,730	1,882,490	1,588,690	2,348,050	2,813,610	
9월 1일(토)	857,040	1,078,800	1,625,200	1,251,120	1,869,360	1,578,160	2,330,800	2,792,240	
9월 2일(일)	852,770	1,072,550	1,614,250	1,243,510	1,856,230	1,567,630	2,313,550	2,770,870	

E1.5식  (식비 482,320원 포함)	입사일	인관	의/예/지관	신관2인1실	신관4인1실	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
	8월25일(토)	1,020,450	1,256,070	1,835,370	1,437,910	2,094,790	1,785,390	2,585,070	3,075,350
8월26일(일)	1,016,180	1,249,820	1,824,420	1,430,300	2,081,660	1,774,860	2,567,820	3,053,980	
8월27일(월)	1,011,910	1,243,570	1,813,470	1,422,690	2,068,530	1,764,330	2,550,570	3,032,610	
8월28일(화)	1,007,640	1,237,320	1,802,520	1,415,080	2,055,400	1,753,800	2,533,320	3,011,240	
8월29일(수)	1,003,370	1,231,070	1,791,570	1,407,470	2,042,270	1,743,270	2,516,070	2,989,870	
8월30일(목)	999,100	1,224,820	1,780,620	1,399,860	2,029,140	1,732,740	2,498,820	2,968,500	
8월31일(금)	994,830	1,218,570	1,769,670	1,392,250	2,016,010	1,722,210	2,481,570	2,947,130	
9월 1일(토)	990,560	1,212,320	1,758,720	1,384,640	2,002,880	1,711,680	2,464,320	2,925,760	
9월 2일(일)	986,290	1,206,070	1,747,770	1,377,030	1,989,750	1,701,150	2,447,070	2,904,390	

E2식  (식비 588,600원 포함)	입사일	인관	의/예/지관	신관2인1실	신관4인1실	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
	8월25일(토)	1,126,730	1,362,350	1,941,650	1,544,190	2,201,070	1,891,670	2,691,350	3,181,630
8월26일(일)	1,122,460	1,356,100	1,930,700	1,536,580	2,187,940	1,881,140	2,674,100	3,160,260	
8월27일(월)	1,118,190	1,349,850	1,919,750	1,528,970	2,174,810	1,870,610	2,656,850	3,138,890	
8월28일(화)	1,113,920	1,343,600	1,908,800	1,521,360	2,161,680	1,860,080	2,639,600	3,117,520	
8월29일(수)	1,109,650	1,337,350	1,897,850	1,513,750	2,148,550	1,849,550	2,622,350	3,096,150	
8월30일(목)	1,105,380	1,331,100	1,886,900	1,506,140	2,135,420	1,839,020	2,605,100	3,074,780	
8월31일(금)	1,101,110	1,324,850	1,875,950	1,498,530	2,122,290	1,828,490	2,587,850	3,053,410	
9월 1일(토)	1,096,840	1,318,600	1,865,000	1,490,920	2,109,160	1,817,960	2,570,600	3,032,040	
9월 2일(일)	1,092,570	1,312,350	1,854,050	1,483,310	2,096,030	1,807,430	2,553,350	3,010,670	

E2.5식  (식비 708,500원 포함)	입사일	인관	의/예/지관	신관2인1실	신관4인1실	신관4인4실	신관6인3실	신관3인3실	신관1인1실
	8월25일(토)	1,246,630	1,482,250	2,061,550	1,664,090	2,320,970	2,011,570	2,811,250	3,301,530
8월26일(일)	1,242,360	1,476,000	2,050,600	1,656,480	2,307,840	2,001,040	2,794,000	3,280,160	
8월27일(월)	1,238,090	1,469,750	2,039,650	1,648,870	2,294,710	1,990,510	2,776,750	3,258,790	
8월28일(화)	1,233,820	1,463,500	2,028,700	1,641,260	2,281,580	1,979,980	2,759,500	3,237,420	
8월29일(수)	1,229,550	1,457,250	2,017,750	1,633,650	2,268,450	1,969,450	2,742,250	3,216,050	
8월30일(목)	1,225,280	1,451,000	2,006,800	1,626,040	2,255,320	1,958,920	2,725,000	3,194,680	
8월31일(금)	1,221,010	1,444,750	1,995,850	1,618,430	2,242,190	1,948,390	2,707,750	3,173,310	
9월 1일(토)	1,216,740	1,438,500	1,984,900	1,610,820	2,229,060	1,937,860	2,690,500	3,151,940	
9월 2일(일)	1,212,470	1,432,250	1,973,950	1,603,210	2,215,930	1,927,330	2,673,250	3,130,570	

### 1. 기숙사 생활 수칙

- 기숙사는 공동생활을 하는 공간인 만큼, 안전 / 공동생활 / 위생에 대하여 생활수칙을 정하고 있으며, 이를 위반할 경우 벌점을 받게 됨. 학기별 누적 벌점에 따라 퇴사, 입사 제한 등의 처벌이 있을 수 있으므로, 해당 내용을 꼼꼼히 읽어 숙지할 것 (다음 페이지 생활수칙 참고)
- 기숙사는 함께 생활하는 룸메이트와 이웃 방 학생들에게 심야시간 소음 등의 피해를 줄이고자 통금제도가 있으며, 통금시간(새벽 01:00~05:00. 단, 토/일요일 제외)에 기숙사에 출입은 가능하나 벌점(3점)이 부과됨  
단, 토요일과 일요일 새벽 01:00~05:00에는 전체 기숙사에 통금해제. 대학원생에게는 통금을 적용하지 않으며, 시험기간에는 학부생도 일정기간 통금을 해제함(별도 공지)

### 2. 멀티탭 사용 기준

교내 및 기숙사 멀티탭 기준	사용 제한 멀티탭 사례
 <p>① 과부하차단기 과부하로부터 기기를 보호하는 기능</p> <p>② 전원제어스위치 On/Off 스위치로 전원을 통제하는 기능 스위치에 과부하 차단기능이 있을 경우, ①항목 대체 가능</p> <p>③ 전선 길이 3m 이하 전선의 길이가 길면 자체 저항이 커서 열 발생량이 많으므로 3미터 이하의 것을 사용</p> <p>④ 4구 이하 접지형 콘센트 지락 사고 시 전로 및 기기를 보호하고 인체감전사고를 예방하며 다량 접속 사용을 방지하기 위해 4구 이하의 콘센트를 사용해야 함</p> <p>⑤ 접지형 플러그 지락 사고 시 전로 및 기기를 보호하는 기능 (인체감전사고를 예방)</p> <p>안전사고 예방을 위하여 기숙사에서 개별 사용하는 멀티탭은 위 기준 사항을 갖춘 것을 사용하기 바랍니다. <b>전원 제어 스위치 필수!</b></p>	 <p>과부하차단 기능 및 스위치 없음</p> <p>5구 이상의 멀티탭</p>

### 3. 컴퓨터 기계식 키보드 사용 지양

- 키보드 사용시 소음이 발생하는 컴퓨터 키보드 사용으로 룸메이트와의 불화가 빈번하게 발생하고 있으므로, 사용 자제바람 (무소음 키보드 사용 추천)

## 4. 기숙사 생활수칙 위반에 따른 벌점

구분	조항	내 용	벌점	
안전	1	절도, 폭행, 도박, 성범죄 등 중대한 공동생활 부적격 행위	20	
	2	출입통제시간(오전1시~5시)에 비사생이 기숙사에 방문 혹은 숙박하거나 이를 도운 행위 (토요일도 동일하게 적용)	20	
	3	사전허가 없이 이성의 기숙사를 방문하거나 방문하게 한 행위	20	
	4	기숙사 내 공공기물 및 시설물을 고의적으로 파손한 행위	20	
	5	화재 위험, 발화의 원인이 되는 인화성 물질(연료가스, 석유류, 시너, 향초, 모기향 등)을 보유하거나 사용한 행위	15	
	6	지정된 흡연 구역 외에서의 흡연 행위	10	
	7	허용 전자제품을 제외한 다른 전자제품을 소지하거나 사용한 행위 (허용 전자제품: 컴퓨터, 프린터, 스탠드, 충전기, 드라이기, 가습기, 소형청소기, 선풍기, 전원자동고대기)	5	
	8	출입게이트의 비정상적인 이용 또는 허용되지 않은 통로(창문 또는 테라스 등)를 통해 무단출입하거나 외부와 물건을 주고받는 행위	5	
공동생활	9	대리입사 및 호실을 변경하는 행위	15	
	10	거주 기간 외에 호실을 점거하는 행위	15	
	11	인터넷을 통해 허위사실을 유포하거나 남을 비방하는 행위, 바이러스 유포 및 IP 도용 등 온라인상에서의 불법 행위	10	
	12	기숙사 안에서의 음주 행위 또는 음주로 인한 인사불성, 추태 등으로 타인에게 피해를 주는 행위	10	
	13	동물을 기숙사 안에 들이거나 사육하는 행위	10	
	14	출입통제시간 외(오전5시~익일 오전1시)에 비사생을 기숙사 안으로 출입하게 한 행위 및 출입한 행위	8	
	15	기숙사 안으로 주류를 반입 및 보관하는 행위	8	
	16	타인에게 학생증, 열쇠 및 출입카드를 양도하거나 양도받는 행위	8	
	17	직원 및 생활지도교사의 지도나 점검에 불응하거나 불손하게 대응한 행위 및 허위내용을 진술한 행위	8	
	18	출입통제시간(오전1시~5시)에 출입하는 행위 (단, 2017학년도에는 토요일 오전1~5시는 통금을 해제)	3	
	19	룸메이트의 동의 없이 호실에 타인을 출입시킨 행위	3	
	20	기숙사의 집기 및 비품을 허가 없이 이동시키거나 사용하는 행위	3	
	21	약기 연주, 고성방가, PC게임 등의 소음으로 타사생의 생활을 방해하는 행위	3	
	22	자정 이후 룸메이트의 동의 없이 컴퓨터나 전등(스탠드 제외)을 사용하는 행위	3	
	23	허가 받지 않은 게시물 부착, 낙서, 광고물의 무단 전시 및 배포 행위	2	
	24	공동생활-안전에 관련된 교육 및 훈련에 대한 비협조 행위 (오리엔테이션, 소방교육, 화재대피훈련 등)	2	
	25	룸메이트의 위반 사항을 알고 묵인한 행위	2	
	26	빨래건조대, 우산 등 개인용품을 공공장소에 방치하는 행위, 지정된 장소 외에 자전거를 거치하는 행위	2	
	27	몹을 박거나 부착물을 부착하는 행위	2	
	28	기숙사에서 시행하는 서류 제출 사항에 대한 비협조 행위 (전입신고, 입사확인서 제출 등)	1	
	위생	29	지정된 장소 이외에서 취식하거나 룸메이트의 동의 없이 호실에서 취식하는 행위	5
		30	매트리스 커버, 시트 등을 사용하지 않아 침대 매트리스를 오염시키는 행위 (방수패드를 지급받은 기숙사생은 반드시 설치-사용)	3
		31	쓰레기를 지정 장소가 아닌 곳에 배출 및 방치하거나, 지정된 쓰레기 분리 배출 방식을 지키지 않는 행위	2
		32	배달 음식을 건물 밖에서 직접 수령하지 않거나 회수용 그릇을 기숙사 건물 밖에 내놓지 않은 행위	2
		33	호실 정리정돈 및 청소상태 불량	2

▶ 벌점 합계 20점 이상: 퇴사 및 영구 입사제한

▶ 벌점 합계 15점 이상: 퇴사 및 다음 1년간 입사 제한

▶ 벌점 합계 10점 이상: 퇴사, 다음 학기 입사 가능  
(단, 퇴사 15일 전 위반 벌점은 다음 학기 또는 방학으로 이월하여 합계에 적용할 수 있다.)

▶ 동일 사항을 반복하여 위반할 경우와 dormate로 선발된 경우에 대해서는 2배의 벌점으로 가중 처벌할 수 있다.

▶ 벌점에 의한 퇴사 처분을 받은 자는 4일 이내에 퇴사해야 한다.

▶ 해당 관에 거주하지 않는 사생은 비사생으로 간주하며, 해당 항목 위반자와 동일한 벌점을 받는다.

▶ 공동 책임이 따르는 사항에 대해서는 해당 사생 전원에게 벌점을 부여할 수 있으며, 비사생에게도 적용하여 차기 입사에 불이익을 줄 수 있다.

▶ 경비근무자 등 관리 직원이 벌점 사항을 적발한 경우에는 생활지도교사에게 그 내용을 인계한다.

▶ 각 위반사항에 대하여 상기한 벌점 부과를 원칙으로 하되 위반내용의 상황에 따라 기숙사 관장 또는 운영실장은 벌점을 가감할 수 있으며, 상기에 열거되지 않은 규정이나 수칙 위반 사항은 경중에 따라 관장 또는 운영실장이 벌점을 부과할 수 있다.

단, 2018학년도에는 토&일요일 오전1~5시는 통금을 해제한다. (통금이 해제되더라도 해당 시간 비사생 출입 등의 문제는 동일하게 처벌)